

# 放送教材(DVD・CD)の郵送貸出し

BS放送が受信できない又はインターネット環境がない等、ご家庭等に放送授業を視聴する環境がない場合でも、放送教材(DVD・CD)を郵送にて大学本部からご自宅に取り寄せることができます。

※2018(平成30)年4月から、学習センターでは室外・郵送貸出しを行いません。

## 1 貸出しできる放送教材

(1) 学期の初めから単位認定試験期間終了まで

- ・履修している科目
- ・再試験を受験する科目
- ・特別講義

(2) 単位認定試験期間の翌日からその学期終了まで

- ・全ての科目
- ・特別講義

## 2 貸出期間・貸出数

(1) 本州に在住の学生

9日間、3巻以内。

(2) 本州以外に在住の学生

13日間、3巻以内。

※上記の日数には、放送大学本部からの発送日及び返却到着日を含みます。

## 3 貸出方法

放送教材貸出し申込書を「郵送」又は「FAX」してください。「インターネット」による申込みもできます。  
なお、お電話での申込みは、一切受け付けません。放送大学本部からの郵送方法は第四種郵便のみとし、送料は往復分とも申込者(学生)負担となります。

#### 4 放送教材の郵送貸出し申込みから返却までのながれ

##### a 申込みに必要なもの

- i) 放送教材郵送貸出申込書（※申込書は、「学生生活の葉」の巻末の様式をA4に拡大コピー又はシステムWAKABA「キャンパスライフ→各種届出・申請様式」からダウンロードしてください。）
- ii) 送料分の切手（※郵便料金は料金表を参照してください。）
  - ・郵送申込みの場合：申込書と一緒に切手を貼付してください。
  - ・FAX申込みの場合：教材返送時に切手を同封してください。
  - ・インターネット申込みの場合：教材返送時に切手を同封してください。



##### b 放送大学本部:学習センター支援室 放送教材郵送貸出担当 から放送教材を発送

- ※申込受付順に放送教材を確認して発送します。
- ※正午以降に受付けた場合は、翌発送日の取扱いとなります。



##### c 視聴後、放送大学本部:学習センター支援室 放送教材郵送貸出担当 へ返送

- ・郵送された際に同封されていた申込書のコピーも教材と一緒に返送してください。
- ・新たに教材貸出しの申込みを行う場合は、新規に貸出申込書を作成し、送料分の切手を貼付してください。

【料金表】以下の表で料金を確認してください

100～200g	～300g	～400g
25円	35円	45円

##### ●第四種郵便（通信教育用）料金の目安

DVD・CD 共通 1～2枚：25円、3枚：35円

※速達による郵送を希望する場合には、料金280円（250gまで）又は380円（1kgまで）の切手を追加し、郵送又はFAXによる申込の場合には申込書の「速達希望」の「有」にマルを付けてください。インターネットによる申込みの場合には、第一希望の科目名の後に「速達希望」と入力してください。

## 注意事項

- ・**発送作業**は平日に行います（土・日・祝休日及び年末年始は発送しません。）。
- ・貸出した放送教材が返却されない場合や、教材の破損・紛失・料金不足などがあった場合は、貸出し禁止となることがありますのでご注意ください。
- ・送料分の切手と実際の郵送料に差額が多く発生した場合でも返金はできません。  
例) 3巻借りる予定で、第四種郵便料金 35 円の切手を貼付した申込書に、「希望教材のうち、1巻でも構わないので借りる。」が選択（マル）されていた場合、結果的に2巻以下の貸出しであれば25円の送料で済みますが、10円は返送されず35円の切手で発送されます。
- ・貸出し放送教材の複製及び第三者への貸与はできません。
- ・返送期限日までに必ず郵送で返却してください。
- ・郵送申込みを第四種郵便で行う場合は、封筒のサイズを「最小（縦14cm・横9cm）～最大（縦60cm・縦と横と厚さの合計90cm）に収め」、「封筒ののりしろ部分を3分の1程度切り取り」、「通信教育」と表示することで、100g以内15円となります。

## 5 申込み宛先

### (1) 郵送による申込み

〒261-8586

千葉市美浜区若葉 2-11

放送大学 学習センター支援室 放送教材郵送貸出担当

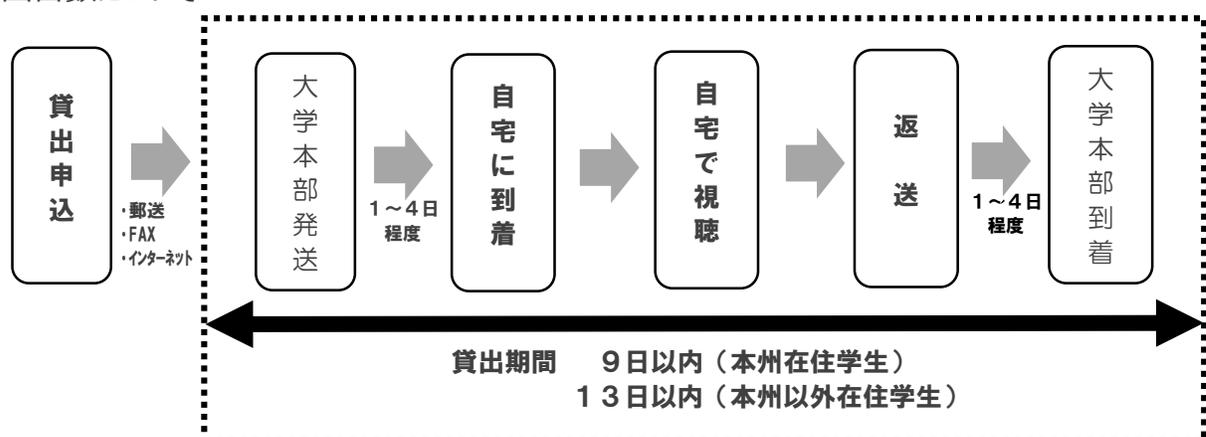
### (2) F A Xによる申込み

FAX 番号 043 - 298 - 4510

### (3) インターネットによる申込み

[http://www.ouj.ac.jp/hp/BorrowDVD\\_v01/](http://www.ouj.ac.jp/hp/BorrowDVD_v01/)

## 6 貸出日数について



申込日： 年 月 日

# 放送教材郵送貸出申込書（郵送用）

返却期限までに返却し、教材の複製、第三者への譲渡・貸与をしないことに了解の上、貸出の申請をします。  
①～④に記入・貼付してください。①は放送教材郵送貸出担当から発送の送り状として使用します。丁寧な文字でご記入願います。

通信教育		切手貼付欄【申込時に貼付】 切手を枠内に収まるように貼付してください。 ※切手の金額は下記の「料金の目安」をご参照ください。 速達による郵送を希望する場合には、速達料金合計の切手が必要です。
①	〒	
送付先住所		
氏名		

学生番号																			
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

②	希望順位	科目名（貸出は3巻以内）	巻数
貸出希望教材	第1希望	( )	第 巻
	第2希望	( )	第 巻
	第3希望	( )	第 巻
	第4希望	( )	第 巻
希望教材が貸出中の場合（どちらかを必ず選択）		第1希望から第3希望まで、全て借りられるまで待つ。	希望教材のうち、1巻でも構わないので借りる。 ※送料分の切手と実際の郵送料に差額が多く発生した場合でも返金はできません。

③	日中ご連絡のとれるご連絡先をご記入ください。
ご連絡先	電話：
	FAX：

### ◎第四種郵便（通信教育用）料金の目安

教材の枚数	第四種郵便料金	速達料金合計
1～2枚（DVD・CD共通）	25円	305円
3枚（DVD・CD共通）	35円	415円

※送料は送付物の重さによって異なります。梱包により料金表と異なる場合があります。  
※速達料金合計は第四種郵便料金を含んでいます。

④	速達希望の有無	有	無
---	---------	---	---

※どちらかの欄に丸印をご記入願います。「有」の場合には速達料金合計の切手が必要です。

※放送教材郵送貸出担当記入欄（枠内には何も記入しないでください）

貸出申込受付日	月 日	放送教材発送日	月 日
貸出期間	月 日 ～ 月 日		

※返送期限： 月 日（ ）までに 放送教材郵送貸出担当 へ必ず着くようにお送りください。

- ◎返却の手順（放送大学から郵送された封筒（梱包類）を再利用して返送してください）
- 放送大学から郵送された封筒の宛名をはがす。
  - 貸出申込書の下欄にある放送大学の住所及び切手貼付欄を切り取り、封筒に貼る。
  - 放送大学に返送する切手を貼付欄に貼る。
  - 放送教材（DVD・CD）を封筒に入れる。
  - 放送大学から郵送時に同封されていた申込書のコピーを入れる。

✂ キリトリ線【DVD等返送時に封筒に貼付】

通信教育	〒261-8586 千葉市美浜区若葉2-11
	放送大学 学習センター支援室 放送教材郵送貸出担当行

切手貼付欄【返送時に貼付】 切手を枠内に収まるように貼付してください。	
氏名	



