

面接授業科目追加登録 窓口申請について

富山学習センターで開講する2024年度第1学期の面接授業の科目追加登録について、富山学習センター窓口へ直接来所し、追加登録を申請する場合は、下記の要領で手続きを行ってください。

1. 空席状況の確認

空席発表日 **4月13日(土) 12時**から富山学習センター掲示板・放送大学 Web サイト (ホームページ) にて空席状況をお知らせします。4月18日(木) 15時からは、システム WAKABA で空席の状況をリアルタイムで確認できます。

2. 追加登録申請期間

4月18日(木) ~科目ごとに定められた期限日 (原則として開講日の1週間前)
※期限前であっても定員に達し次第締め切ります。

3. 申請に必要なもの

- ①面接授業科目追加登録申請書 (別紙)
- ②学生証 (コピー不可)
- ③授業料 (現金のみ) 【1科目 (1単位) 6,000円】



4. 受付方法

追加登録申請期間初日 (4月18日(木)) に限っては、午前9時半~10時までに、富山学習センター窓口で受け付けし、空席数よりも希望者が多かった場合は、午前10時に抽選を行います。それ以降は先着順に申請を受け付けます。

5. その他

- (1) 科目追加登録申請の方法は、学習センターごとで異なります。他学習センターへの申請方法については、面接授業時間割表 (ブロック版) を確認するか、各学習センターへ直接お問い合わせください。
- (2) 代理人による登録も可能ですが、必ず本人の学生証 (コピー不可) を持参ください。
- (3) 郵送による申請も可能です。詳しくは、別紙「面接授業科目追加登録 郵送 (現金書留) 申請について」をご覧ください。
- (4) ご不明な点がある場合は、富山学習センターへお問い合わせください。

【問合せ先】

放送大学 富山学習センター
〒939-0311 富山県射水市黒河5180 (富山県立大学 情報基盤センター3階)
TEL 0766 (56) 9230 開所時間 9:00~17:30