

② 先着申請受付

<p>空席発表 4/23(木)15:00 (以降、リアルタイム で更新)</p>	<p>システム WAKABA にログイン後、教務情報→科目登録申請→空席照会にて、リアルタイムでの空席状況を公表 (埼玉学習センター開講分の空席状況等は、当センター10 階にも掲示)</p>
<p>申請受付 4/23(木)15:00 ～ 科目ごとの 受付期限日 (原則 17:00 必着)</p> <p>※授業料・事務 手数料の お支払い期限は 「仮登録」完了 の際に個別に お伝えします (メール型決済 の場合、 受付期限日 より早く設定 されることも あります)</p>	<p>科目ごとに設定された受付期限日(原則 17:00)までに、以下の<1>、<2>いずれかの方法によりお申し込みください。</p> <p><1>【授業料をメール型決済で納付希望の場合】</p> <p>◎ Google フォーム から申請してください。 (空席があった場合、「仮登録」を行います) 次に、キャンパスメール(学生番号@campus.ouj.ac.jp)に届いた決済用 URL にアクセスして、指定のお支払い期限までに所定の授業料・事務手数料(1 科目6,200 円×当選科目数)をお支払いください。</p> <p>*お支払い期限については、決済用 URL 送付メールに記載する形で個別にお伝えします。期限内にお支払いがなかった場合には「仮登録」が取り消されます。</p> <p>*キャンパスメールとは、学生全員に大学から付与されているメールアドレスのことです。利用方法はこちら。</p> <p>*決済用 URL は以下のようにお送りします。 (当センターのメールアドレスからではありません) 件 名: 決済手続きのご案内 送信者: "SMBC マルチペイメントサービス"<system@p01.smbc-gp.co.jp></p> <p>*メール型決済は、PC やスマートフォン等でインターネットとメールをお使いの方であればご利用が可能です。クレジットカードや各種コード決済の他、コンビニ払いもお選びいただけます。概要はこちら。</p> <p><2>【授業料を窓口で納付希望の場合】</p> <p>◎ 当センター開所日の 9:30～12:00、13:00～17:30 に来所いただき、申請書にご記入のうえ、所定の授業料・事務手数料(1 科目6,200 円×当選科目数)をお支払いください。</p> <p>*開所日は、必ず事前に埼玉学習センターのウェブサイト等でご確認ください。</p> <p>*原則、キャッシュレス決済 でのお支払いをお願いしています。</p> <p>*4/27(月)、4/28(火)は閉所しています。 開所日は、必ず事前に埼玉学習センターのスケジュール 等でご確認ください。</p> <p><3>【授業料を現金書留で納付希望の場合】</p> <p>※上記<1>、<2>での納付が難しい方のみ</p> <p>◎ 以下を現金書留で郵送してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 追加登録申請書(埼玉学習センター).....1通 2. 所定の授業料・事務手数料(1 科目6,200 円×当選科目数) 3. 返信用封筒(宛名明記、110 円切手貼付).....「科目登録決定通知書」返信用

	<p>*宛先: 〒330-0853 埼玉県さいたま市大宮区錦町 682-2 JACK 大宮ビル 10 階 放送大学埼玉学習センター 教務係 宛</p> <p>*期限内に郵便が届かない場合や、申請した科目がすでに満席の場合、内容に不備がある場合などは受付できません。その場合、返送にかかる費用を差し引いた金額をお返します。</p> <p>*1.の印刷が困難な方は、代わりに「面接授業開設科目一覧」巻末の追加登録申請書を使用しても結構です。</p>
--	--

※面接授業科目の追加登録は、開設する学習センターごとに受付を行います。他のセンターで開講する面接授業については、埼玉学習センターでは受付できませんので、各学習センターのウェブサイトを確認いただくか、直接各学習センターにお問い合わせください。