

講義室及び物品使用願

申請日：令和 年 月 日

放送大学岡山学習センター所長 殿

(使用責任者氏名)

学生番号

氏 名

(クラブ・サークル団体名)

[TEL : _____]

岡山学習センターの指示に従いますので、下記の使用を許可くださいますようお願いいたします。

記

室名等の名称	<input type="checkbox"/> 第1講義室(6階) <input type="checkbox"/> 第2講義室(6階・エレベーターホール側) <input type="checkbox"/> 第3講義室(6階・北側) <input type="checkbox"/> パソコン室(5階) <input type="checkbox"/> 会議室(6階) <input type="checkbox"/> その他 ()
物品名	<input type="checkbox"/> パソコン <input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> DVDデッキ <input type="checkbox"/> その他 ()
使用目的	
使用日時	1 : 令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分 2 : 令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分 3 : 令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分 4 : 令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分
使用予定人員	名
備考	

※申込は使用月を含む3ヶ月前の月からとする。

※使用責任者氏名については、自署で願います。

使用許可年月日	事務長	担当者