

はじめてのZOOM

ZOOMでやり取りをする

本書はZOOMでやり取りをする方法を示しています。
音声と映像のやり取りの他、チャット等その他機能
についても説明があります。
授業前に一読することをおすすめします。

目次

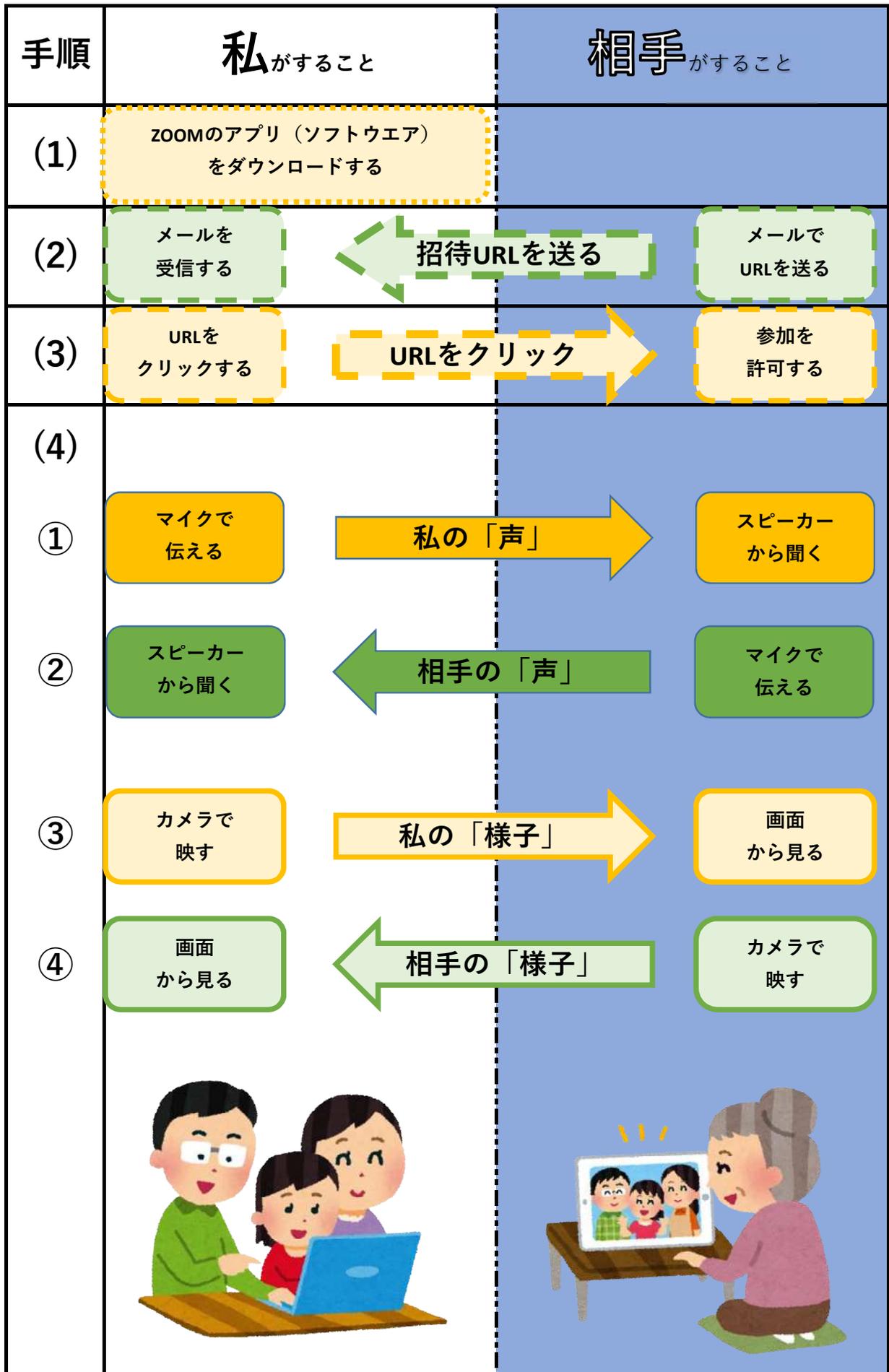
ZOOMの仕組み	1ページ
(4) 4つの機能を使ってやり取りをする	2ページ
その他の機能	7ページ
注意点・その他・参考文献	11ページ



放送大学
大分学習センター



▼図 ZOOMの仕組み



(4)4つの機能を使ってやり取りをする (2/5)

クリックをすると音が流れ、以下の画面が出てきます。

「着信音が聞こえますか」の画面が出た時は、音が聞こえたら「はい」をクリック次に、「話してから話をやめます、返答が聞こえますか」の画面が出たら、PCに話しかけてみましょう。その後やまびこのように遅れて自分の声が聞こえたら「はい」をクリックしましょう

The screenshot shows a Windows notification dialog titled "着信音が聞こえますか。" (Can you hear the incoming call sound?). It includes a "スピーカーを選択" (Select speaker) dropdown menu set to "システムと同じ" (Same as system), and an "出力レベル:" (Output level) slider. Two buttons are visible: a blue "はい" (Yes) button and a grey "いいえ、別のスピーカーを試す" (No, try a different speaker) button. A hand cursor is pointing at the "はい" button.

The screenshot shows a Windows notification dialog titled "話してから話をやめます、返答が聞こえますか。" (I will stop talking after speaking, can you hear the response?). It includes a "マイクを選択" (Select microphone) dropdown menu set to "システムと同じ" (Same as system), and an "入力レベル:" (Input level) slider. Two buttons are visible: a blue "はい" (Yes) button and a grey "いいえ、別のマイクを試す" (No, try a different microphone) button. A hand cursor is pointing at the "はい" button.

音が小さい場合は「いいえ、別のスピーカーを試す（別のマイクを試す）」をクリックするか、PC自体から出ている音が小さい可能性があるので、PCの音量を上げましょう。

(4)4つの機能を使ってやり取りをする (3/5)

無事音が聞こえたら「デバイスは正常に動作しています！」という画面がでます
この画面が出たら青色のボタン「テストを終了」をクリックしてください。

その後「コンピューターオーディオに参加」をクリックしてください。

クリックすると画面左下の「オーディオに接続」ボタンがマイクに斜線の入った
「ミュート解除」のボタンに切り替わります。

The image shows two screenshots of a software interface. The top screenshot is a dialog box titled "デバイスは正常に動作しています！" (Device is operating normally!). It displays "スピーカー: システムと同じ ✓" (Speaker: Same as system ✓) and "マイク: システムと同じ ✓" (Microphone: Same as system ✓). A blue button labeled "テストを終了" (End test) is highlighted with a red box. A red arrow points from this button to the bottom screenshot. The bottom screenshot is a dialog box titled "オーディオに接続" (Connect to audio). It features a blue button labeled "コンピューターでオーディオに参加" (Join audio on computer) which is also highlighted with a red box. Below this button, the text "コンピューターオーディオのテスト" (Computer audio test) is visible. At the bottom of this dialog, there is a checked checkbox with the text "ミーティングへの接続時に、自動的にコンピューターでオーディオに接続" (When connecting to a meeting, automatically connect to audio on computer). Below the screenshots, a red arrow points from a button labeled "オーディオに接続" (Connect to audio) to a button labeled "ミュート解除" (Unmute).

(4)4つの機能を使ってやり取りをする (4/5)

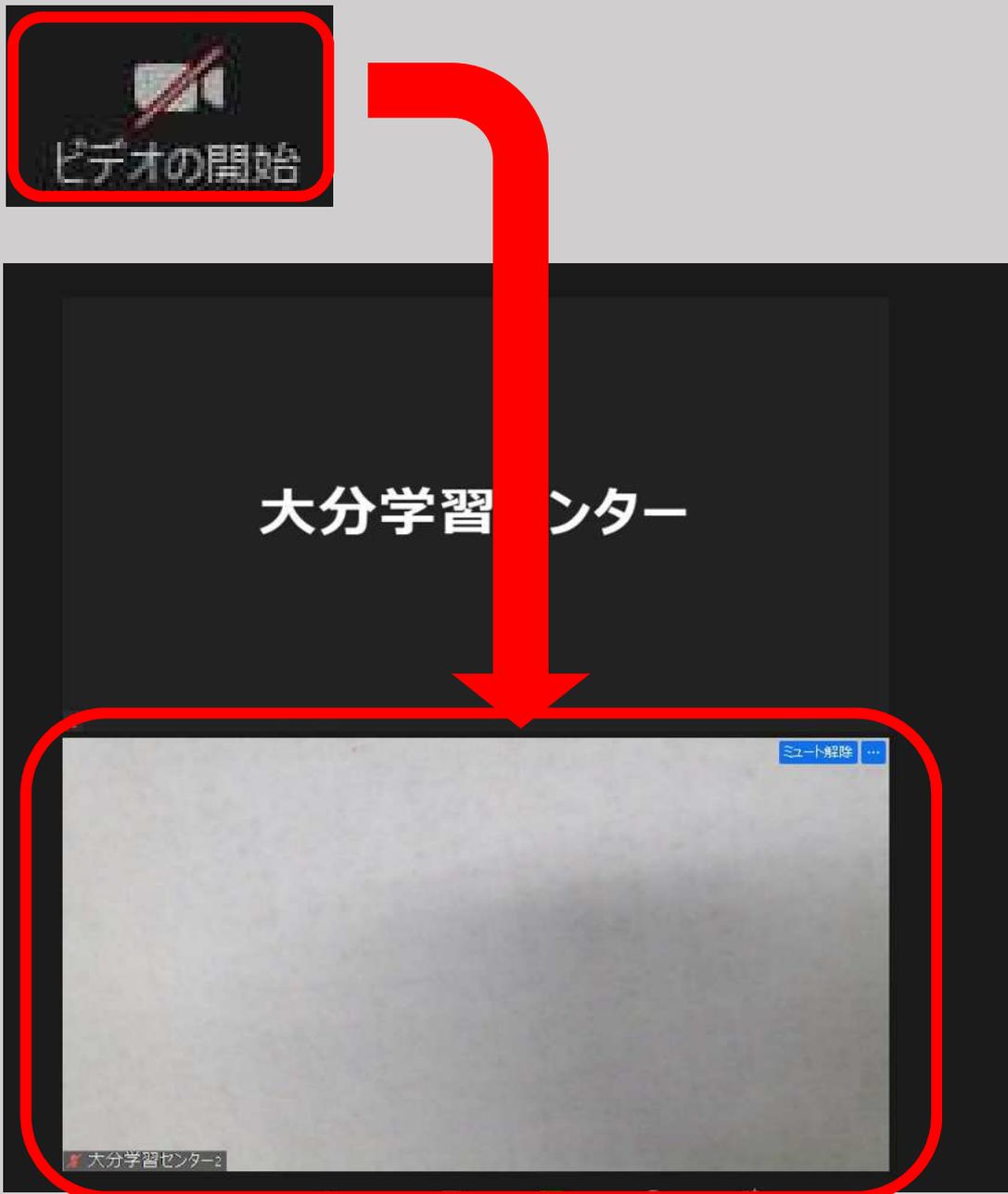
次は③カメラで自分の様子を映せるかテストします。

画面左下のカメラに斜線が入ったボタンをクリックしてください。

ビデオが開始され、画面が切り替わりカメラが撮っている風景が映し出されます。

以上でテストは終了です。次は実際にやり取りをする所を紹介します。

(※④PCの画面で様子を見るのテストは行いません)



(4)4つの機能を使ってやり取りをする (5/5)

画面下部からは①マイクで伝える③カメラで映すといった機能进行操作します。

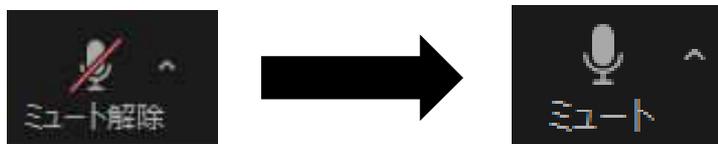
画面中央では④相手の様子を見ることができます。

機能②スピーカーから聞くを操作するにはPC本体の音量を調整することで操作する事ができます。

基本的な操作方法、(4)4つの機能を使ってやり取りをするは以上です。



①発言したいときは1番左のマイクに斜線が入っているボタンをクリックします。ボタンが右図のようになったら話しはじめてみましょう。



③私の「様子」を伝えたいときは、左から2番目のビデオに斜線が入っているボタンをクリックします。ボタンが右図のようになったら撮影が始まります。



その他の機能（名前を変える）

授業では、①名前の変更②チャットの送信③リアクション④ブレイクアウトルームの4つを活用することが多いです。できるように練習しましょう。

①名前の変更

出欠の確認等に利用します。

ニックネームだと本人確認ができないため、分かりやすい名前に変更しましょう。



①「参加者」をクリックする

②白い四角で、参加者一覧が表示されるので、自分の名前にカーソルを合わせる

③カーソルを合わせると、名前横に「詳細」という青いボタンが出てくるので、「詳細」をクリック。

④「詳細」をクリックすると「名前の変更」が出てくるので、「名前の変更」をクリック。

⑤新規スクリーンネームを入力してください。と出るので、自分の名前を入力して「OK」をクリック

その他の機能（チャットを送る）

②チャットを送る

チャットとは、音声ではなく、文字で会話する機能です。

講義中に先生から「感想を記入してください」「出欠を確認します」等々チャットを活用する場面が考えられます。



拡大

チャット

①画面下部「チャット」をクリックする

②「送信先」を選ぶ。（送信先横の「v」をクリックするとチャットの送信先を選べます。

③「ここにメッセージを入力します。。。」欄にメッセージを入力し、キーボードのエンターキーを押す。

その他の機能（リアクション）

③リアクション

リアクションのボタンをクリックすると様々なマークが出てきます（♡等々）
これは自分の反応をZOOMミーティングに参加している人に知らせる機能です。
これらのマークは、画面に数秒だけ表示されます。一方「手を挙げる」ボタンは自分で「手を降ろす」ボタンを押さないとずっと残ります。



①画面下部「リアクション」をクリックする

②自分の反応を選んでクリックします。

※「手を挙げる」ボタンを押した場合は、「手を降ろす」ボタンを押さない限り、ずっと「手を挙げたままの状態」になります。

その他の機能（ブレイクアウトルーム）

④ブレイクアウトルーム

「小部屋に分ける」機能です。数人の班に分かれて話し合う活動をする際に利用されます。班分けは先生が指定する場合があります。

ブレイクアウトルームが開始すると「ルーム○のへの参加処理中」という画面
同じ班の人とだけ会話できるようになります。



拡大

ルームを退出する

- ①話し合いが終わったら
青い「ルームを退出する」ボタンをクリック
- ②「ブレイクアウトルームを退出」をクリック
- ③班分け前の画面にもどります

注意点

ZOOMを活用する場合、以下のような注意点があります。

- ①授業で配布された資料は著作物です。配布された資料をSNSや他サイトに掲載することは著作権の侵害になるため、決して行わないでください。
- ②授業中の画面や音声を無断で録音・録画したり、スクリーンショットをすることは肖像権の侵害にあたります。決して行わないでください。
- ③ミーティングIDやパスワード、ZOOMのURLを不特定多数の人が見ることができ SNS等に公開しないでください。関係ない人が参加する危険性があります。

その他

ZOOMについては、ネット上に様々な解説がありますので、初めての方は本マニュアル以外にもご覧いただくことをおすすめします。

ZOOMヘルプセンター (<https://support.zoom.us/hc/ja>)

日商エレクトロニクスよくある質問(<https://zoom-support.nissho-ele.co.jp/hc/ja>)

参考文献

岸田典子・鈴木有香(2021)『オンライン授業のためのZoomレッスン簡単にできるアクティブラーニングのコツ』実況出版株式会社

NISSHO ELECTRONICS アプリインストール方法 (最終閲覧日：2021年7月28日)

[https://zoom-support.nissho-ele.co.jp/hc/ja/articles/360022036391-](https://zoom-support.nissho-ele.co.jp/hc/ja/articles/360022036391-%E3%82%A2%E3%83%97%E3%83%AA%E3%82%A4%E3%83%B3%E3%82%B9%E3%83%88%E3%83%BC%E3%83%AB%E6%96%B9%E6%B3%95-PC%E7%89%88-)

[%E3%82%A2%E3%83%97%E3%83%AA%E3%82%A4%E3%83%B3%E3%82%B9%E3%83%88%E3%83%BC%E3%83%AB%E6%96%B9%E6%B3%95-PC%E7%89%88-](https://zoom-support.nissho-ele.co.jp/hc/ja/articles/360022036391-%E3%82%A2%E3%83%97%E3%83%AA%E3%82%A4%E3%83%B3%E3%82%B9%E3%83%88%E3%83%BC%E3%83%AB%E6%96%B9%E6%B3%95-PC%E7%89%88-)