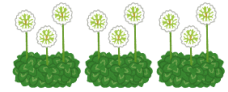




図書室をご利用の皆様へ



- 図書室・視聴学習室・自習室を利用する際は、学生証を図書室の受付カウンターに提出してください。持参なかった場合はカウンターで手続きをしてからご利用ください。
- 飲み物は蓋のできるものだけに、視聴学習室・自習室に持込みできません。
- 室内での電話利用はお控えください。マナーモードにするか、電源を切ってください。
- 放送教材や図書は大切に取り扱い、他の学生の方に迷惑がかからないようご協力をお願いします。

視聴学習について

- ◆ 視聴学習室には、インターネット視聴専用のタブレットがあります。開講中の全科目の放送を視聴できます。放送教材(DVD・CD)視聴用の機器も設置しています。
- ◆ 視聴学習室には、2017年度までに開設された大学院科目の放送教材(DVD・CD)と2018年度までに開設された学部科目の放送教材(DVD・CD)があります。ご自由にお使いください。(印刷教材は現在開設している全科目が図書室にあります。)

視聴学習

- * 初めに受付カウンターに、学生証の提出をお願いします。
- * 感染症対策のため、できるだけご自分のイヤホンをお使いください。
(視聴学習室にもヘッドホンを用意しています。)
- * 放送教材をご利用の方は棚から視聴したい教材(DVD・CD)を選んでください。
- * 学習が終わったら、教材は棚に戻しヘッドホンご利用の場合は返却箱に入れてください。
- * 学生証を受け取ってください。

放送教材(DVD・CD)の貸出

- ※ DVD・CDをご自宅で利用したい方は放送大学本部へお申込みください。
- ※ 貸出方法は、第4種郵便による放送教材郵送貸出です。
- ※ 「放送教材郵送貸出申込書」は次のいずれかで入手してください。
 - ①《システムWAKABA》の各種届出・申請様式からダウンロードできます。
 - ②「学生生活の葉」の巻末の様式をA4に拡大コピーして使います。
 - ③図書室にあります。

詳細は《システムWAKABA》をご覧になるか、図書室でおたずねください。
「学生生活の葉」にも詳しく載っています。

図書・資料の利用について

- ◆ 図書室には一般図書・参考図書・印刷教材・雑誌・年鑑・白書・研究報告資料・面接授業参考図書・単位認定試験問題と解答等があります。文庫本は視聴学習室にあります。

館内での閲覧及び検索

- * 初めに受付カウンターに、学生証の提出をお願いします。
- * 図書室以外の場所で利用する場合は図書の見返しにあるカードや葉をカウンターの【カード入れ】に入れてください。
- * 蔵書検索システム(OPAC)は、ご自由にお使いください。
- * 図書・資料の複写をご希望の方は、「文献複写申込書」に必要事項を記入の上事務室の窓口提出してください。

館外貸出

宮城学習センター所蔵図書

- * 棚から図書を選び受付カウンターに提出してください。
- * 貸出ができる図書は一般図書と最新版以外の雑誌です。図書カードに禁帯の押印がある図書は館内でのみの利用となります。

宮城学習センター			
申込資料		貸出冊数	貸出期間
一般図書 雑誌	学部生	4冊	31日
	学部生(卒業研究履修者)	6冊	31日
	大学院生	6冊	31日

放送大学付属図書館所蔵図書

- * 付属図書館の所蔵図書や印刷教材・閉講放送教材等は、インターネット(OPAC)や図書室で申込みができます。
- * 他大学所蔵図書の借用や文献複写取り寄せ申込みも同様ですが、有料です。

本 部 図 書 館			
申込資料		貸出冊数	貸出期間
一般図書 印刷教材	学部生	10冊	31日
	学部生(卒業研究履修者)	20冊	31日
	大学院生(修士)	20冊	31日
	大学院生(博士)	30冊	31日
申込資料		センター内利用	利用期間
参考図書 雑誌等	学部生	5冊	14日 (延長は不可)
	大学院生		

- * 貸出期間内の図書は、予約が入っていなければ1回限り2週間の延長ができます。付属図書館所蔵図書は予約が入っていなければ再貸出もできます。

返却について

- * 閉所日や利用時間外は、玄関左側面にある返却ボックスをご利用ください。直接来所できない場合は、郵送(郵便局の引き受けや配達を確認できる方法)や宅配便での返却もできます。