

# 当センターへのアクセス



駐車台数	約1,400台
料金	無料
利用時間	8時30分から21時まで ※月曜休館
おもいやり 駐車場	A-2 駐車場・A-3 立体駐車場
駐輪場	A-1 駐車場入口・A-3 立体駐車場1階

ホールで催しがあると満車になることがあります。



- 【鉄 道】 近鉄名古屋本線津駅下車、JR紀勢本線津駅下車、伊勢鉄道津駅下車  
(名古屋から約1時間、大阪から約1時間40分)
- 【バ ス】 三重交通定期バス 津駅西口から約5分
- 【徒 歩】 津駅西口から約25分
- 【タクシー】 津駅西口から約5分
- 【自家用車】 伊勢自動車道芸濃インターから約15分  
伊勢自動車道津インターから約10分

## 放送大学 三重学習センター

〒514-0061 三重県津市一身田上津部田 1234 三重県総合文化センター内 生涯学習センター棟 4F  
TEL 059-233-1170 FAX 059-233-1179 Eメール mie-sc@ouj.ac.jp

放送大学ホームページ

放送大学 三重学習センターホームページ

文部科学省認可通信教育

# 利用の手引き



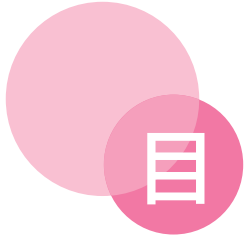


『ロゴマーク』について

- 1 知識を吸収し、集約し、人格形成され、外に向かって上昇していくことを表す。
- 2 多数の人々が教育を受ける機会を表す。
- 3 白は知識の吸収を、ブルーは人格の形成を表す。

(製作 永井 一正氏)

A series of horizontal dashed lines for writing, spanning the right side of the page.



# 次

---

○ 学習センターについて	1
○ 学習センターの利用時間	2
○ 学習センター平面図	3
○ 施設の案内	4
○ 学習システムについて	5
○ 「放送授業」の単位修得までの流れ	7
○ 単位修得について	8
○ 視聴学習室の利用	9
○ 図書の利用	10
○ 「放送教材」の郵送貸出について	11
○ システムWAKABAの活用	12
○ 事務手続き・証明書の発行・学生生活など	19
○ 学年暦	
第1学期	21
第2学期	24

---

# 学習センターについて

放送大学は、全国に学習センターを設置しています。学習センターでは、放送授業を再視聴できるほか、面接授業（スクーリング）を受けたり、サークル活動に参加したりと、様々な活用できます。また学生の学習の場、交流の場として、有意義な楽しい学生生活を送っていただくための施設でもあります。

この利用の手引きをよく読まれたうえで、学習センターの積極的な利用を期待します。

## 学習センターを利用できる方

- 本学の学生
- 学習センター所長が特に認めた者

## 学習センターの主な業務

- 1 面接授業を行うこと
- 2 単位認定試験を行うこと
- 3 大学院の入学選考筆記試験の実施に関すること
- 4 図書・学術雑誌を備え、学生の学習の参考に供すること
- 5 放送番組の再視聴の機会を提供すること
- 6 各種の教務に関する窓口を設け、学生の学習を支援すること
- 7 学生の学修上の各種の相談に応ずること
- 8 学生の厚生補導その他これに類する支援に関すること
- 9 学生に関する各種の証明書の発行に関すること
- 10 広報・学生募集に関する業務を行うこと
- 11 その他学習センターの運営に関する業務を行うこと

### 三重学習センターの教員

所 長	梅 川 逸 人	(専門 栄養化学・薬理学・生化学)
客員教員	苅 田 修 一	(専門 応用微生物学)
客員教員	谷 口 裕 信	(専門 歴史学 (日本近代史))
客員教員	藤 田 伸 也	(専門 美術史学)
客員教員	田 畠 健太郎	(専門 アメリカ文学)
客員教員	森 下 直 紀	(専門 環境史 科学技術社会論)
客員教員	鈴 木 英一郎	(専門 臨床心理学)

# 学習センターの利用時間

## 開所日と利用時間

	曜日	事務室及び視聴学習室	多目的教室
開所日	火～日	9:00～17:30	9:00～17:30 ※面接授業、その他諸行事等で使用する期間は利用停止
閉所日	<ul style="list-style-type: none"> <li>毎月曜日、国民の祝日</li> <li>年末年始（12月29日～1月3日）</li> <li>学長又は学習センター所長が特に必要と認めた日</li> <li>三重県総合文化センター休館日</li> </ul>		
備考	<ul style="list-style-type: none"> <li>放送教材の視聴受付は、原則、利用時間終了の30分前までとします。</li> <li>3月29日～3月30日まで新年度準備のため、視聴学習室の利用はできません。</li> <li>都合により、変更になる場合がありますので、事前に掲示および学習センターウェブサイトでご確認ください。</li> </ul>		

## 警報発令時の臨時閉所について

津市に暴風警報または特別警報が発令された場合、臨時閉所となります。

なお、警報解除の場合は次のとおりの対応を行います。

- ・午前7時までに解除された場合：通常どおり開所します。
- ・正午までに解除された場合：解除後2時間経過してから開所します。
- ・正午までに解除されない場合：終日閉所します。

※危機の状況により、所長の判断で決定することがありますので詳しくは三重学習センターのウェブサイトでご確認ください。

## 注 意

1. 三重学習センターを利用するには学生証の携帯が必要です。学生証を忘れたときは、事務室で当日限りの「利用許可証」の交付を受けてください。
2. 駐車場は、催しがあると満車になることがあります。**なるべく公共機関をご利用ください。**
3. 学習センターの開所日および利用時間は、学習センター毎に地域の実情に応じて異なります。三重学習センター以外の学習センターをご利用の際はご注意願います。

## 三重学習センターウェブサイトについて



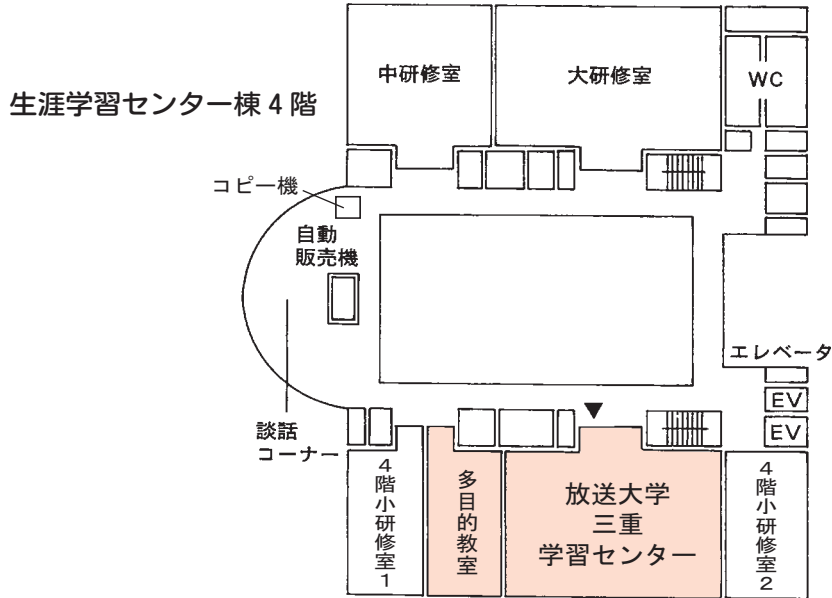
<https://www.sc.ouj.ac.jp/center/mie/>

- ・セミナーや公開講演会、最新のスケジュールや臨時閉所など大切なお知らせを掲載しています。

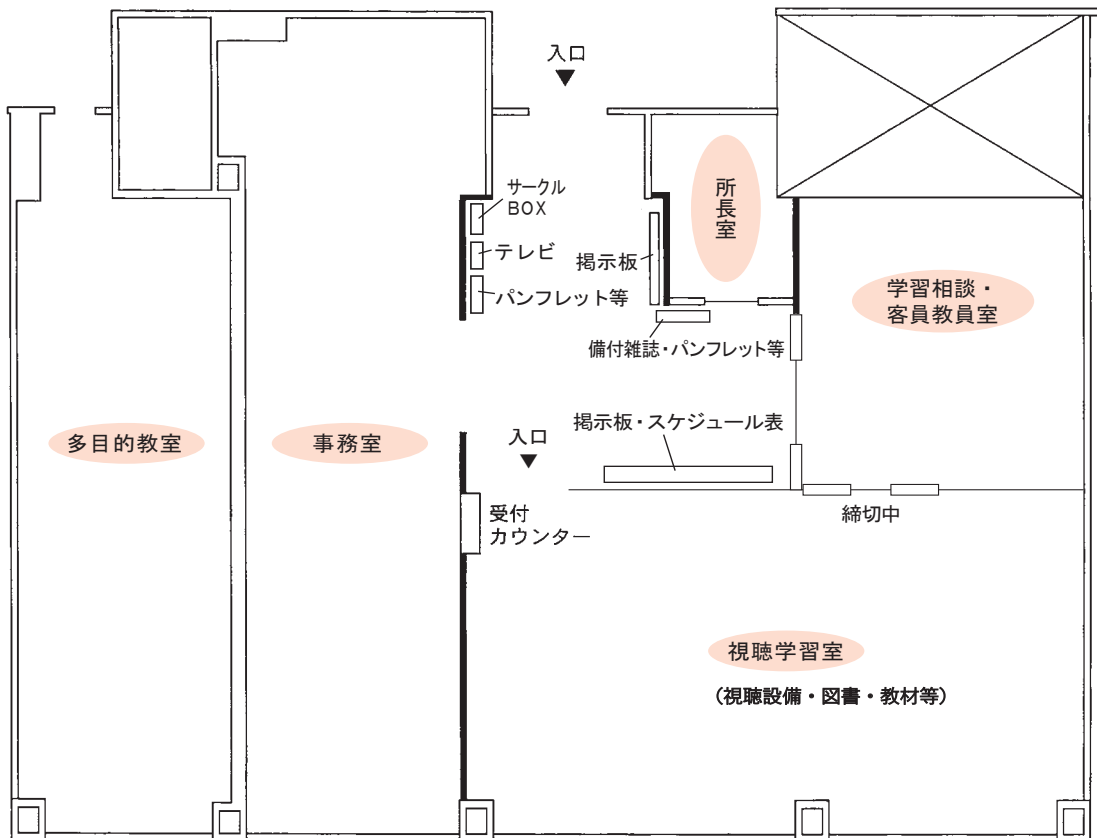


放送大学三重学習センター

# 学習センター平面図



拡大すると



# 施設の案内

## 視聴学習室

視聴学習室には放送授業を再視聴できる設備があり、個別に学習ができます。また印刷教材や図書資料も揃えています。

利用の際は、学生証をご持参ください。入退室時に、受付カウンターにある磁気カードリーダーに読み込ませてください。

利用方法は「視聴学習室の利用」(P9)、「図書の利用」(P10)を参照してください。

## 多目的教室

多目的教室は、学習の合間の休憩、談話、飲食等にご利用ください。ご利用の際は、受付で入室手続きをしてください。単位認定試験期間中および面接授業等で使用できない日があります。

## 客員教員室

所長、客員教員が学修上の相談に応じます。相談をご希望の方は、事務室までお申し出ください。

## 掲示板

お知らせなどを掲示します。学生の皆さんがサークル活動の呼びかけ等に利用することもできますので、掲示しようとする文書を添えて事務室に届け出て許可を受けてください。

## ロッカー

視聴学習室にロッカーを設置しています。学習に必要な教材等以外は持ち込めませんのでカバン等はロッカー(100円硬貨使用・返却式)に入れてください。

なお、利用は当日限りとし、貴重品は必ず身に付けるようにしてください。

## 事務室

履修に関すること、各種手続き、学生証・諸証明書の発行等を行います。

また、ご意見・ご要望等もどうぞお気軽にお聞かせください。

## その他

学習センター内での携帯電話での通話をご遠慮ください。また全館禁煙となっていますので、喫煙は建物外の喫煙場所をお願いします。

# 学習システムについて

放送大学のすべての授業は、履修開始から単位修得まで1つの学期（6カ月）で完結するシステムになっています。

放送大学での学習概要は、放送大学のウェブサイトでもわかりやすく説明していますので参照してください。

- ・放送大学ウェブサイト⇒在学生（WAKABA）⇒新入生のための学び方ガイダンス

## 放送授業 「学生生活の栞」参照（学部P29～P35、大学院P41～P47）

放送視聴（テレビ科目、ラジオ科目）と印刷教材とともに学習を進めてください。

①1科目（2単位）につき週1回45分の授業が15回にわたって行われます。

（大学院の一部の科目は週2回、30回）

②現在、放送による視聴は以下のとおりです。

### ■インターネット配信

- ・原則すべての放送授業を、インターネット配信しています。

インターネット環境があれば、パソコン、スマートフォン、タブレット等でシステムWAKABAから1科目15回分の講義が、24時間どの回からでも視聴可能です。

視聴方法については「インターネット配信（放送授業）の視聴方法」（P15）を参照してください。

### ■BS放送

- ・テレビメインチャンネル：231ch …全ての放送授業番組、生涯学習支援番組を放送  
（昼間に232chで放送する番組を深夜に再放送）

- ・テレビサブチャンネル：232ch

- ・ラジオ授業チャンネル：531ch

※ ケーブルテレビを利用して視聴する場合、契約内容によっても異なりますので、お近くのケーブルテレビにお問い合わせください。

### ■ひかりTV

- ・「ひかりTV」のBSデジタル放送で、テレビ科目のみ視聴することができます。  
（詳しくは「ひかりTV」のウェブサイトをご覧ください）



## オンライン授業 「学生生活の栞」参照（学部P39～P41、大学院P48～P49）

すべての学習をインターネットで行います。印刷教材はありません。

- ①インターネットで講義を視聴し、小テスト、ディスカッション、レポート等の課題を決められた期間に提出することで成績評価を行います。（1科目1単位または2単位）
- ②単位が修得できなかった場合は、再度科目登録が必要になります。
- ③授業の実施方法については科目により異なりますので、シラバスを参照してください。

### 科目登録前にご確認ください

自身のパソコンで問題なく受講できるかを、必ずご確認の上、科目登録をしてください。  
放送大学ウェブサイト ⇒ 「オンライン授業」で検索 ⇒ 「オンライン授業体験版」

## ライブWeb授業（学部） 「学生生活の栞」参照（学部P41）

Web会議システム（Zoom）を活用し、全国の学生とコミュニケーションを図りながら、同時双方向遠隔授業を行います。決まった日時に授業を行います。

- ①この授業はご自宅のパソコンを使って受講します。（学習センターでは行いません）
- ②詳細は、放送大学ウェブサイトを参照してください。

### 科目登録前にご確認ください

自身のパソコンで問題なく受講できるかを、必ずご確認の上、科目登録をしてください。  
「ライブWeb授業 体験版」の事前受講が必要です。

## 面接授業（学部） 「学生生活の栞」参照（学部P36～P39）

面接授業（スクーリング）は、学習センター等で他の学生と一緒に教員から直接授業を受けます。

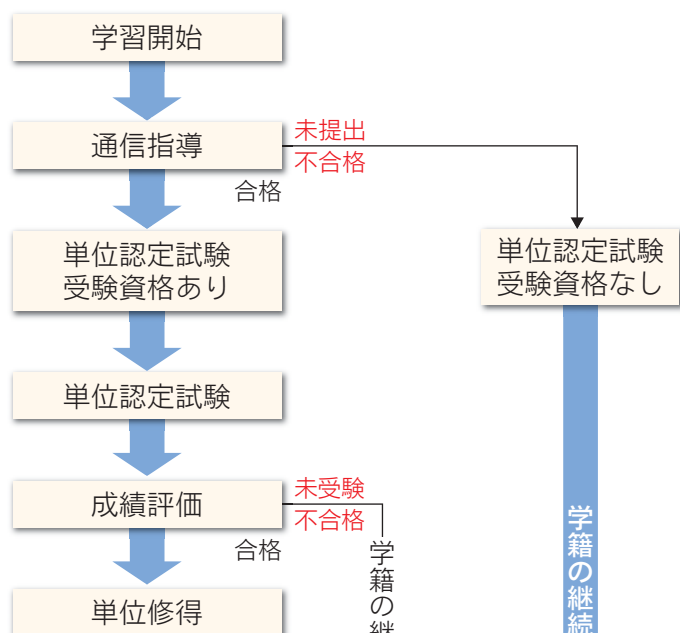
- ①すべての面接授業は、2日間計8回（90分×7回+45分×1回）実施で、1科目（1単位）です。
- ②全科履修生だけでなく、選科履修生や科目履修生も履修が可能です。また、他の学習センター開講の面接授業も受講できます。
- ③空席があった科目のみ、当該科目を開設する学習センターで追加登録を行います。
- ④各授業の詳細や科目登録申請にあたっての留意事項は、放送大学ウェブサイトや面接授業開設科目一覧をご覧ください。

### ご確認ください

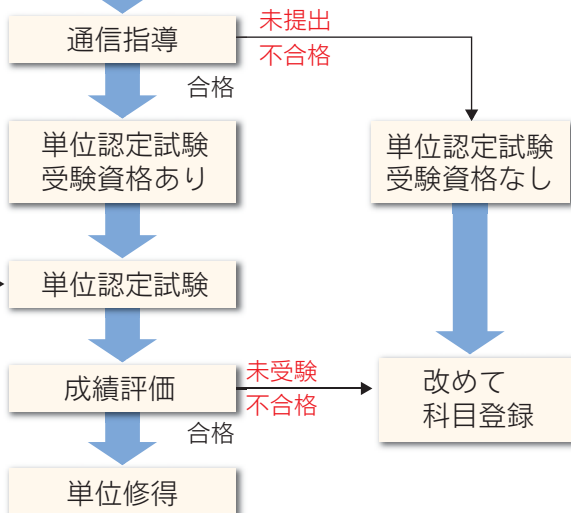
科目によっては、受講前の準備学習、当日用意するもの、教科書購入の有無があります。2024年度第1学期以降、パソコンを使う面接授業を受講する場合、ご自身のパソコン等を持参して受講する方式となります。対象科目や必要な端末等の詳細は、面接授業 ウェブサイトでご確認ください。<https://mensetsu-cnh.ouj.ac.jp/1/>

# 「放送授業」の単位修得までの流れ

今学期



次学期



## 学習を継続する場合（学部・大学院共通）

### ◎次学期も学籍がある方

放送大学本部から『科目登録申請要項』が送付されます。履修しようとする授業科目を記入して、本部へ郵送もしくはシステムWAKABAより登録してください。

※再試験科目については科目登録の必要はありません。

### ◎学籍が切れる方

放送大学本部から『継続のご案内』が送付されます。本部へ郵送もしくはシステムWAKABAより登録してください。

※郵送により出願される場合は『出願票』を本部または学習センターに請求してください。

# 単位修得について

## 通信指導

「学生生活の栞」参照（学部P63～P68、大学院P63～P68）

①各学期の途中に1回一定の範囲で通信指導問題が出題されます。答えは、提出期限までに郵送またはシステムWAKABAで大学本部に提出し、添削結果により単位認定試験の受験資格が得られます。

◆2024年度第2学期から原則システムWAKABAからWeb上の提出となります。

②通信指導の可否結果は、添削結果と送付される「単位認定試験通知（受験票）」によって通知されます。

③未提出、または不合格の場合は単位認定試験を受験できません。

④未提出、または不合格の場合、次学期に学籍がある場合に限り再提出が認められます。再提出科目の科目登録は不要です。（自動的に課題が再送付されます）

## 単位認定試験

「学生生活の栞」参照（学部P68～P78、大学院P68～P77）

◆単位認定試験はWeb受験（一部科目は郵送受験）で実施するため、原則として自宅等での受験となります。

①通信指導に合格した場合のみ、受験可能です。

②受験票は、試験の1週間前までに大学本部より送付されます。

③単位認定試験結果については、第1学期は8月下旬、第2学期は2月下旬に成績通知書によって通知されます。システムWAKABAでも確認することができます。

## 再試験

「学生生活の栞」参照（学部P74、大学院P73）

科目登録をした学期に未受験または不合格となった場合、次学期に学籍がある場合に限り、科目登録を行わなくても再試験を受験できます。

# 視聴学習室の利用

## 放送授業の視聴（センター内視聴）

- ◆インターネット視聴用端末を利用した視聴について  
ID、パスワードを入力して視聴することができます。
- ◆放送教材を利用した視聴について  
※2019年度開設科目から、DVD・CDの配架はありません。インターネット視聴用端末を利用してください。

## 学生用パソコンの利用

視聴学習室には、学生用パソコンが設置されています。ID、パスワードを入力して利用することができます。

システムWAKABA、キャンパスメール、また、Web通信指導の提出や、科目登録申請等もパソコンから行うことができます。

※オンライン授業及びライブWeb授業の利用はできません。

## Wi-Fiの利用 「学生生活の葉」参照（学部P112～P113、大学院P107～P108）

学習センター内において、Wi-Fiをご利用いただけます。

利用方法は以下のとおりです。

- ①システムWAKABAより「情報セキュリティ研修（学生用）」を受講。
- ②受講後小テストに合格すると「修了証」が発行されます。
- ③「修了証」と「無線LAN利用申請書」を受付カウンターにご提出ください。
- ④認証用ID・パスワードをお渡しします。

〈WAKABA画面〉



〈コース画面〉

# 図書の利用

## 図書の室内利用

学習センターにおける図書は、室内利用のみとなります。  
閲覧後は必ず元の場所に戻してください。

## 図書の室外利用

放送大学附属図書館が所蔵する一般図書を室外貸出できます。

「放送大学附属図書館」ウェブサイトの「OPACシステム簡易検索」または学習センター備付の用紙でお申し込みください。

学習センターで受け取り ⇒ **送料無料**

自宅で受け取り ⇒ **送料有料**

(本部図書館から自宅等までの往復分の送料)



詳しくは、放送大学附属図書館のウェブサイト（リブナビ・リブナビプラス）をご覧ください。

	貸出冊数	貸出期間
学部学生	10冊	1 ヶ月
大学院学生（修士）	20冊	1 ヶ月
卒研履修者	20冊	1 ヶ月

### 注意事項

休学者は貸出できません。  
期限までに返却しない場合は、新たな貸出を停止し、他のサービスも受けられません。

## 他の図書館

三重学習センターがある三重県総合文化センター生涯学習センター棟の1階には三重県立図書館が併設されています。また、近隣の三重大学附属図書館も利用することができます。各図書館の利用規約を遵守し、職員の指示に従って利用してください。

# 「放送教材」の郵送貸出について

「学生生活の葉」参照（学部P33～P35、大学院P45～P47）

BS放送が受信できない、インターネット環境がない等、ご家庭等に放送授業を視聴する環境がない場合でも、放送教材（DVD・CD）を郵送にて大学本部からご自宅に取り寄せることができます。

※学習センターでは、**室外・郵送貸出を行っていません。**

貸出できる 放送教材	<ul style="list-style-type: none"> <li>履修科目</li> <li>再試験科目</li> <li>特別講義</li> </ul>
貸出数	DVD・CD合わせて5枚以内
貸出期間	20日間以内（※発送日・返却到着日を含みます）
申込方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>放送教材郵送貸出申込書を「郵送」または「FAX」。</li> <li>「インターネット」による申込みも可。 （お電話での申込みはできません）</li> </ul>
貸出方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>放送大学本部からの郵送方法は、<b>第四種郵便</b>のみ。</li> <li>送料は往復分とも申込者（学生）負担となります。 第四種郵便料金の目安 （DVD・CD共通）1枚：15円、2枚：25円、3～4枚：35円、5枚：45円</li> </ul>

## 申込み宛先

〈郵送〉

申込書は「学生生活の葉」巻末にあります。（A4拡大コピー）

〒261-8586 千葉市美浜区若葉2-11

放送大学 学習センター支援室 放送教材郵送貸出担当

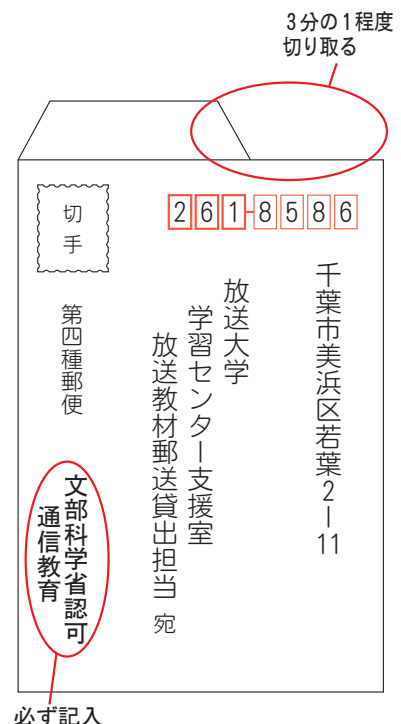
〈FAX〉

申込書は「学生生活の葉」巻末にあります。（A4拡大コピー）

FAX番号 043-298-4510

〈インターネット〉

[https://www.ouj.ac.jp/hp/BorrowDVD\\_v01/](https://www.ouj.ac.jp/hp/BorrowDVD_v01/)



〈第四種郵便封筒例〉

# システムWAKABAの活用

## システムWAKABAのログイン方法

①放送大学ウェブサイト（<http://www.ouj.ac.jp>）にアクセスし在校生（WAKABA）をクリック  
スマートフォン・タブレット



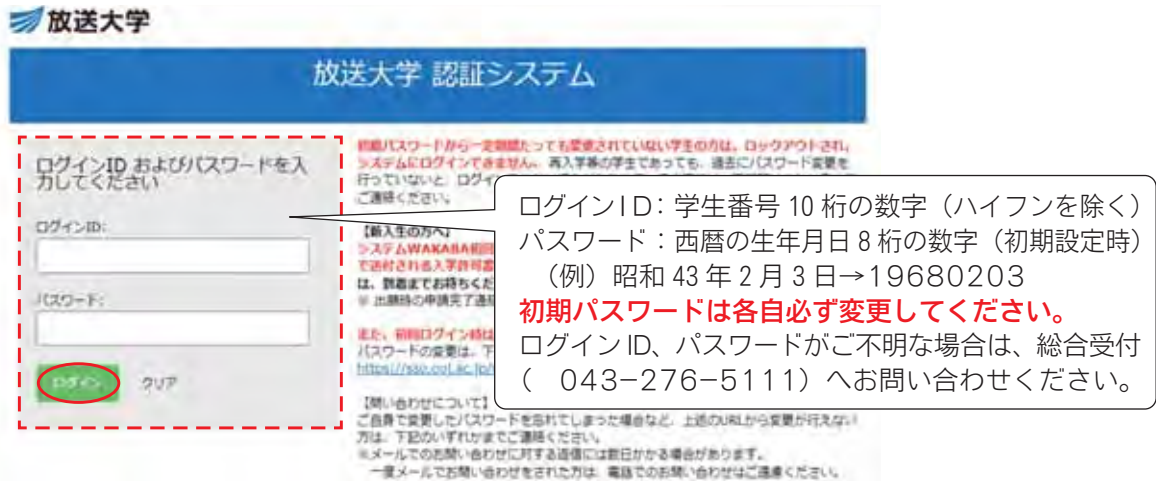
②システムWAKABA（教務情報システム）をクリック



③ログインをクリック（認証システム画面が出ます）



④ログインIDとパスワードを入力し、ログインをクリック



※ログインIDとパスワードは入学許可書に記載されています。



⑤システムWAKABAログイン画面





## Web通信指導・Web単位認定試験



### ■ Web通信指導

通信指導の提出を「学内リンク」Web通信指導をクリックして行うことができます。



### ■ Web単位認定試験

※通信指導の提出前に通信指導お試し版（操作練習用）を、ご利用ください。

単位認定試験を「学内リンク」Web単位認定試験をクリックして受験します。



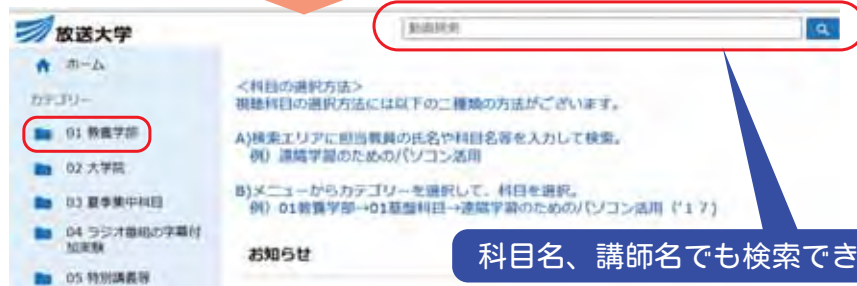
※単位認定試験期間前までに、「Web単位認定試験システム体験版」で、回答提出までの一通りの操作を、必ず確認しておいてください。

## インターネット配信（放送授業）の視聴方法

①放送授業のインターネット配信をクリック



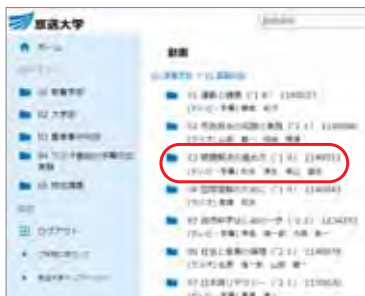
②カテゴリーを選択しクリック



③視聴したい科目またはコースを選択



④視聴したい科目名をクリック



⑤視聴したい回をクリック

⑥再生をクリック

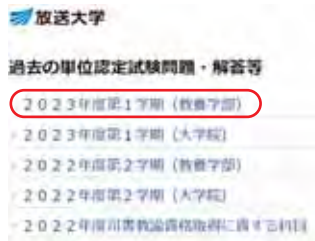


## 過去の単位認定試験問題・解答等の閲覧方法

①過去の単位認定試験問題・解答をクリック



②閲覧したい年度・学期をクリック



③閲覧したいPDFをクリック



試験問題

解答

社会と産業の倫理(21)

2023年度第1学期単位認定試験(択一式)

授業科目名 社会と産業の倫理(21)  
科目コード 1140078

主任講師名 教養 院一部, 山岡 新一  
試験実施日 2023年7月21日(金)  
時 間 7時30分  
試験時間 10:45~17:15  
解 答 用 紙 マークシート

学部

- <注意事項>
- 「単位認定試験通知(受験票)」の「授業科目名(カッコ内の数字まで)」と試験問題の表紙に記入してある「授業科目名(カッコ内の数字まで)」が同じかどうかを確認してください。
  - 試験監督員の指示があるまで、問題を見てはいけません。また、試験中は試験監督員の指示に従ってください。
  - 「学生証」及び「単位認定試験通知(受験票)」は、机の上や机内等に置いてください。
  - 試験監督員が指示したものを以外は、机の上に置いてはいけません。
  - 解答は必ず解費用紙に記入してください。択一式の問題の解答は、マークシートのワー

2023年度第1学期単位認定試験解答公表【解答】

1140078 社会と産業の倫理(21)										2023-1
問1	問2	問3	問4	問5	問6	問7	問8	問9	問10	
問11	問12	問13	問14	問15	問16	問17	問18	問19	問20	
問21	問22	問23	問24	問25	問26	問27	問28	問29	問30	
問31	問32	問33	問34	問35	問36	問37	問38	問39	問40	
備考										

それぞれのPDFをクリックすると、問題や解答が表示されます。

## システムWAKABA 教務情報の利用

◆ログイン後、 をクリック



### 教務情報



#### ◆学生カルテ

学籍情報、住所、履修情報、単位修得情報等を確認できます。

#### ◆変更・異動手続

住所変更や所属コース・学習センターの変更、休学・復学の申請等が可能です。

※申請によっては、届出期間が設定されています。期限までに手続きしてください。

#### ◆履修成績照会

過去の成績や、通信指導の受理確認もできます。

#### ◆科目登録申請

科目登録期間中に科目登録を行ってください。

#### ◆継続入学申請

継続入学を希望の方はこちらから出願できます。

#### ◆所属コース（専攻）変更・カリキュラム移行シミュレーション

所属コースを変更したら、卒業までに何単位必要か確認できます。



# 学生カルテ詳細・「単位修得状況情報」の見方

「学生生活の葉」参照（学部P17、大学院P22～P23）

◆ 教務情報 中の学生カルテをクリック

## 学生カルテ詳細

・表示対象を選択して「表示」をクリックしてください。

学生番号	123-456789-0	学生種別	全科履修生
氏名	三重 花子	概況区分	在学中
カナ氏名	ミエ ハナコ	カリキュラム区分	*16方J
コース/プログラム	生活と福祉コース	相対先コード	
学習センター	三重学習センター	入学時通算在学期数	0
在学期数	0	休学期数	0
在学期延学期数	0		

現在の在学学期数、残りの在学可能学期数、学生の種類や休学学期数など確認できます。

学籍情報を押し下げ、閲覧したい情報を選び、表示をクリック

### 「単位修得状況情報」の見方

全科履修生で卒業を目指す方は、1. 科目区分にかかる要件および、2. 授業形態にかかる要件の両方を満たすように単位を修得していきます。

前学期末の不足単位数

今学期の履修科目をすべて修得できた時の不足単位数

科目区分	卒業必要単位数内訳			再入学者特別要件内訳			履修済単位数内訳		履修中科目単位数内訳	
	取得すべき最低単位数	取得済単位数	不足単位数	取得すべき最低単位数	取得済単位数	不足単位数	本学取得単位数	他大学取得単位数	履修中科目単位数	不足単位数(見込)
基礎科目(計)	14	0(0)	14			***	0	0	0	14
外国語科目	2	0(0)	2			***	0	0	0	2
コース科目(計) ※1	76	3(1)	73			***	3	0	0	73
自コース(生活と福祉)	34	2(0)	32	16		***	2	0	0	32
他コース	4	1(1)	3			***	1	3	0	3
総単位数	126 ※2	6(1)	121			***	3	0	0	121

授業形態	卒業必要単位数内訳			履修済単位数内訳		履修中科目単位数内訳	
	取得すべき最低単位数	取得済単位数	不足単位数	本学取得単位数	他大学取得単位数	履修中科目単位数	不足単位数(見込)
遠隔授業(A)	94	2	92	2	0	0	92
面談授業又はオンライン(B)	20	1	19	1	3	0	19
放送/面談/オンライン(C) ※4	10	0	10	0	0	0	10
総単位数(A+B+C)	124	3	121	3	3	0	121

赤字が不足単位数です。

「\*\*\*」(不足なし)の表示になるように単位を修得していきます。

# 事務手続き・証明書の発行・学生生活など

在学中に、種々の手続き、証明書等が必要になることがあります。詳細については、「学生生活の葉」を参照してください。

## 学生証の発行 「学生生活の葉」参照（学部P18～P20、大学院P24～P26）

学生証の発行・再発行は所属センターで行います。ただし、学生証用の写真が登録されていないと発行できませんので、未提出の方はシステムWAKABAから登録していただくか、大学本部へ提出してください。

## 各種願（届出）の提出 「学生生活の葉」参照（学部P20～P21、大学院P29～P30）

各種変更手続きは、変更内容、学生の種類によって提出先、提出期限が異なりますので必ず「学生生活の葉」で確認してください。様式は「学生生活の葉」巻末【諸様式】やシステムWAKABAからダウンロードできるほか、学習センター受付にも備えてあります。

氏名、住所等に変更があった場合や、休学、復学等の各種届出が必要な場合には、指定様式に必要事項を記入し、提出期間内に提出してください。システムWAKABAから手続きできるものもあります。

現住所に変更があった場合は必ず速やかに届出を行い、最寄りの郵便局にも「転居届」を提出してください。

## 各種証明書の発行 「学生生活の葉」参照（学部P97～P99、大学院P93～P95）

在学証明書や成績・単位修得証明書等の発行は、学習センターで行います。「諸証明書交付願」（様式は「学生生活の葉」巻末【諸様式】かシステムWAKABAからダウンロード）に必要事項を記入し、学習センター受付に提出してください。

証明書の中には、（教員免許状申請用や資格関係等の単位修得証明書など）発行までに1週間程度日数を要するものもありますので、余裕をもって申請してください。

※教員免許状や資格等申請用の証明書は所属学習センターでしか発行できません。

発行手数料は**1通につき200円**です。郵送で申し込むこともできます。

**郵送の場合、次の4点を郵送してください。**

- ① 必要事項を記載した「諸証明書交付願」
- ② 学生証の写しまたは身分を証明する書類（運転免許証等の写し）
- ③ 手数料（1通につき200円（郵便定額小為替又は現金書留））
- ④ 返信用封筒（長形3号（長3））、切手貼付、宛名明記  
（1通・25gまで84円、2～3通・50gまで94円）

## 学生旅客運賃割引証（学割証）の発行 「学生生活の葉」参照（学部P122～P124、大学院P115～P117）

全科履修生および修士・博士全科生が、自宅から学習センター等に通学する場合および面接授業・卒業研究など修学上必要であると認められる遠隔地へ移動する場合に使用できます。交付を希望する方は、学生証を持参し、「学割証等発行願」に必要事項を記入して、学習センター受付に申請してください。

研究指導などで、三重学習センター以外へ移動するための学割証を申請する場合は、開催通知等参加を確認できるものを必ず提示してください。

JR・近鉄	回数乗車券	片道区間が200キロ以内の場合	2割引
	普通乗車券	片道区間が100キロを超える場合	
三岐鉄道	回数乗車券	片道区間が200キロ以内の場合	
伊勢鉄道			

## 学生教育研究災害傷害保険への加入手続き 「学生生活の葉」参照（学部P124～P125、大学院P117～P118）

教育研究活動中の不慮の災害の事故補償のための保険です。保険料は100円で、加入すると加入年度から起算して6年間が補償の対象となります。ただし、連続して在籍していることが必要です。加入手続きは学習センターで受け付けます。

なお、通学特約（通学中の事故を補償）をプラス40円で付けることができます。

## 学生生活等

### ○ 三重学友同窓会

三重学習センター所属の卒業生や在籍学生が会員となり、講演会やパソコン教室、新入生の交流会を通して、会員相互の親睦と交流を深めています。入会申し込み等は事務室までお申し出ください。

### ○ 学生サークル

現在、学生の自主的な運営のもとで、5サークルが活動しています。新しい仲間作りに、学習の息抜きに、ぜひ参加してみてください。

### ○ 機関誌の発行

年2回、学生の修学に必要な情報や、学習センターの行事についてお知らせするために、三重学習センターの機関誌「Tea time」を発行しています。皆さんからの原稿も募集していますので、放送大学での学びや他学生との交流、サークル活動のことなどについて積極的な投稿をお願いします。

### ○ セミナー・公開講演会

セミナー・公開講演会は、所長、客員教員が各々1年間のテーマを決めて実施します。日程は機関誌「Tea time」や掲示板等でお知らせしますので、是非ご参加ください。

# 2024年度 学年暦 第1学期

このスケジュールは変更になる場合があります。

4 月		5 月	
	事 項		事 項
1 月	第1学期スタート 閉所日	1 水	集中科目履修生出願・集中科目登録申請受付開始(司書教諭)【郵送】(～5/31)
2 火		2 木	
3 水		3 金	閉所日(憲法記念日)
4 木		4 土	閉所日(みどりの日)
5 金		5 日	閉所日(こどもの日)
6 土		6 月	閉所日(振替休日)
7 日		7 火	閉所日(総合文化センター休館日)
8 月	閉所日	8 水	通信指導提出受付開始【Web】(～5/29)
9 火		9 木	
10 水		10 金	
11 木		11 土	
12 金		12 日	
13 土	面接授業空席発表	13 月	閉所日
14 日		14 火	
15 月	閉所日	15 水	通信指導提出受付開始【郵送】(～5/29)
16 火		16 木	
17 水		17 金	
18 木	面接授業追加登録期間開始(～7/14)	18 土	
19 金		19 日	
20 土		20 月	閉所日
21 日		21 火	
22 月	閉所日	22 水	
23 火		23 木	
24 水		24 金	
25 木		25 土	
26 金		26 日	
27 土		27 月	閉所日
28 日		28 火	
29 月	閉所日(昭和の日)	29 水	通信指導提出締切
30 火	閉所日(総合文化センター休館日)	30 木	
		31 金	集中科目履修生出願・集中科目登録申請(司書教諭) 締切
メモ	面接授業追加登録期間 4/18～7/14	メモ	

視聴学習室・多目的教室 利用時間  
 火曜～日曜 9:00～17:30  
 (なお、多目的教室は使用できない日もあります。)



# 2024年度 学年暦 第1学期

このスケジュールは変更になる場合があります。

6 月		7 月	
事 項		事 項	
1 土		1 月	閉所日
2 日		2 火	
3 月	閉所日	3 水	
4 火		4 木	
5 水		5 金	
6 木		6 土	
7 金		7 日	
8 土		8 月	閉所日
9 日		9 火	
10 月	閉所日 10月入学生出願受付第1回開始 【Web・郵送】(～8/31)	10 水	
11 火		11 木	
12 水		12 金	
13 木		13 土	
14 金		14 日	大学院・学部 単位認定試験期間開始 【記述・併用式】 【郵送科目】(～7/18) 【択一式】(～7/22)
15 土		15 月	閉所日(海の日)
16 日		16 火	閉所日(総合文化センター休館日)
17 月	閉所日	17 水	
18 火		18 木	大学院・学部 単位認定試験【記述・併用式】、 【郵送科目】<<必着>>期間終了
19 水		19 金	
20 木		20 土	
21 金		21 日	
22 土		22 月	閉所日 大学院・学部 単位認定試験【択一式】 期間終了
23 日		23 火	
24 月	閉所日	24 水	
25 火		25 木	
26 水		26 金	
27 木		27 土	
28 金		28 日	
29 土		29 月	閉所日
30 日		30 火	
		31 水	
メ モ	10月入学生出願受付期間【Web・郵送】 第1回6/10～8/31、第2回9/1～9/10 (学部・大学院修士選科生・修士科目生)	メ モ	

視聴学習室・多目的教室 利用時間  
火曜～日曜 9:00～17:30  
(なお、多目的教室は使用できない日もあります。)

# 2024年度 学年暦 第1学期

このスケジュールは変更になる場合があります。

8 月		9 月	
事 項		事 項	
1 木		1 日	10月入学生出願受付第2回開始【Web・郵送】(～9/10)
2 金		2 月	閉所日
3 土		3 火	
4 日		4 水	
5 月	閉所日	5 木	
6 火		6 金	
7 水		7 土	
8 木		8 日	
9 金		9 月	閉所日
10 土		10 火	10月入学生出願受付第2回締切【Web・郵送】
11 日	閉所日(山の日)	11 水	
12 月	閉所日(振替休日)	12 木	
13 火	閉所日(総合文化センター休館日)	13 金	
14 水		14 土	
15 木	第2学期科目登録申請(面接授業を含む)受付開始(郵送～8/30・Web～8/31) 大学院(修士全科生)出願受付開始【Web・郵送】(～8/26) 大学院(博士全科生)出願受付開始【郵送】(～8/26) 集中科目履修生(司書教諭)通信指導提出締切	15 日	
16 金		16 月	閉所日(敬老の日)
17 土		17 火	閉所日(総合文化センター休館日)
18 日		18 水	
19 月	閉所日	19 木	
20 火		20 金	
21 水		21 土	
22 木		22 日	閉所日(秋分の日)
23 金		23 月	閉所日(振替休日)
24 土		24 火	閉所日(総合文化センター休館日)
25 日		25 水	
26 月	閉所日 大学院(修士全科生)出願受付締切【Web・郵送】 大学院(博士全科生)出願受付締切【郵送】	26 木	
27 火		27 金	
28 水		28 土	
29 木		29 日	学位記授与式・入学者の集い
30 金	第2学期科目登録締切【郵送】	30 月	閉所日
31 土	10月入学生出願受付第1回締切【Web・郵送】 第2学期科目登録締切【Web】		
メ モ	成績通知 8月下旬	メ モ	

視聴学習室・多目的教室 利用時間  
火曜～日曜 9:00～17:30  
(なお、多目的教室は使用できない日もあります。)

# 2024年度 学年暦 第2学期

このスケジュールは変更になる場合があります。

10 月		11 月	
事 項		事 項	
1 火	第2学期スタート	1 金	
2 水		2 土	
3 木		3 日	閉所日（文化の日）
4 金		4 月	閉所日（振替休日）
5 土	大学院（修士全科生・博士全科生） 第1次選考筆記試験	5 火	閉所日（総合文化センター休館日）
6 日		6 水	
7 月	閉所日 集中科目履修生（司書教諭） 単位認定試験課題提出締切	7 木	通信指導提出受付開始（～11/28）
8 火		8 金	
9 水		9 土	
10 木		10 日	
11 金		11 月	閉所日
12 土	面接授業空席発表	12 火	
13 日		13 水	
14 月	閉所日（スポーツの日）	14 木	
15 火	閉所日（総合文化センター休館日）	15 金	
16 水		16 土	
17 木	面接授業追加登録期間開始（～1/12）	17 日	
18 金		18 月	閉所日
19 土		19 火	
20 日		20 水	
21 月	閉所日	21 木	
22 火		22 金	
23 水		23 土	閉所日（勤労感謝の日）
24 木		24 日	
25 金		25 月	閉所日
26 土		26 火	
27 日		27 水	
28 月	閉所日	28 木	通信指導提出締切
29 火		29 金	
30 水		30 土	
31 木			
メ モ	面接授業追加登録期間 10/17～1/12	メ モ	4月入学生出願受付期間【Web・郵送】 第1回11月下旬～2/28、第2回3/1～3月中旬 （学部・大学院修士選科生・修士科目生）

視聴学習室・多目的教室 利用時間  
 火曜～日曜 9：00～17：30  
 （なお、多目的教室は使用できない日もあります。）

# 2024年度 学年暦 第2学期

このスケジュールは変更になる場合があります。

12 月		1 月	
	事 項		事 項
1 日		1 水	閉所日 (元旦)
2 月	閉所日	2 木	閉所日 (年始休日)
3 火		3 金	閉所日 (年始休日)
4 水		4 土	
5 木		5 日	
6 金		6 月	閉所日
7 土		7 火	
8 日		8 水	
9 月	閉所日	9 木	
10 火		10 金	
11 水		11 土	
12 木		12 日	
13 金		13 月	閉所日 (成人の日)
14 土		14 火	閉所日 (総合文化センター休館日)
15 日		15 水	
16 月	閉所日	16 木	
17 火		17 金	
18 水		18 土	
19 木		19 日	大学院・学部 単位認定試験期間開始 【記述・併用式】 【郵送科目】 (~ 1/23) 【択一式】 (~ 1/27)
20 金		20 月	閉所日
21 土		21 火	
22 日		22 水	
23 月	閉所日	23 木	大学院・学部 単位認定試験【記述・併用式】 【郵送科目】 <<必着>> 期間終了
24 火		24 金	
25 水		25 土	
26 木		26 日	
27 金		27 月	閉所日 大学院・学部 単位認定試験【択一式】 期間終了
28 土		28 火	
29 日	閉所日 (年末休日)	29 水	
30 月	閉所日 (年末休日)	30 木	
31 火	閉所日 (年末休日)	31 金	
メ		メ	
モ		モ	

視聴学習室・多目的教室 利用時間  
 火曜～日曜 9:00～17:30  
 (なお、多目的教室は使用できない日もあります。)

## 2024年度 学年暦 第2学期

このスケジュールは変更になる場合があります。

2 月		3 月	
事 項		事 項	
1 土		1 土	4月入学生出願受付第2回開始 【Web・郵送】（～3月中旬）
2 日		2 日	
3 月	閉所日	3 月	閉所日
4 火		4 火	
5 水		5 水	
6 木		6 木	
7 金		7 金	
8 土		8 土	
9 日		9 日	
10 月	閉所日	10 月	閉所日
11 火	閉所日（建国記念の日）	11 火	
12 水		12 水	
13 木	第1学期科目登録申請（面接授業含む） 受付開始（郵送～2/27・Web～2/28）	13 木	
14 金		14 金	
15 土		15 土	
16 日		16 日	
17 月	閉所日	17 月	閉所日
18 火		18 火	
19 水		19 水	
20 木		20 木	閉所日（春分の日）
21 金		21 金	
22 土		22 土	
23 日	閉所日（天皇誕生日）	23 日	
24 月	閉所日（振替休日）	24 月	閉所日
25 火	閉所日（総合文化センター休館日）	25 火	
26 水		26 水	
27 木	第1学期科目登録締切【郵送】	27 木	
28 金	4月入学生出願受付第1回締切【Web・郵送】 第1学期科目登録締切【Web】	28 金	
		29 土	新年度準備のため視聴学習室利用停止（～3/30）
		30 日	
		31 月	閉所日
メモ	成績通知 2月下旬	メモ	学位記授与式（本部主催）3月下旬 学位記授与式（三重SC主催）3月下旬

視聴学習室・多目的教室 利用時間  
火曜～日曜 9：00～17：30  
（なお、多目的教室は使用できない日もあります。）

