

記入例

諸証明書交付願

20××年 ×月 ×日

放送大学長 殿

学 生 番 号	123-456789-0
氏 名	放送 若葉
電 話 番 号	090-××××-△△△△
メールアドレス	1234567890@campus.ouj.ac.jp
所 属	京 都 学習センター サテライトスペース
学 生 の 種 類	全科履修生
コ ー ス	生活と福祉コース

下記により証明書の交付をお願いします

記

証 明 書 の 種 類 (部数)	利 用 の 目 的
在 学 証 明 書 ()	就職活動に必要なため
成 績 ・ 単 位 修 得 証 明 書 (1)	
卒 業 証 明 書 (1)	
卒 業 見 込 証 明 書 ()	
在 学 期 間 証 明 書 ()	
履 修 証 明 書 ()	
単 位 認 定 試 験 受 験 証 明 書 ()	
英 文 () 証 明 書 ()	ローマ字氏名 :

- ※1 交付を希望する証明書に○を付してください。
- ※2 英文証明書の場合は、氏名を名姓順にローマ字で表記してください。
- ※3 各種証明書の発行については、手数料（1通につき 200 円）が必要です。

【提出先】 学習センター（大学本部およびサテライトスペースへは送らないでください。）
※本学における手数料のお支払い確認後、発行いたします。