文　書　等　掲　示　願

年　　　月　　　日

放　送　大　学　長　　殿

団　　体　　名

責任者学生番号

氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

所　　属　　　　京　都　学　習　セ　ン　タ　ー

下記のとおり文書等を掲示したいので、許可くださるようお願いします。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 期　　間 | 　　　年　　　月　　　日　〜　　　　年　　　月　　　日 |
| 場　　所 |  |

(注)１．掲示しようとする文書等を添付すること。

２．責任者は、指示期間経過後直ちに文書等を撤去すること。

３．掲示期間は、３週間以内とする。