

5. 追加登録する（ライブWeb授業も準じます）

科目登録決定後、空席のある科目については、当該科目を開設する学習センターで追加登録を受け付けます。

「仕事の都合が直前までわからなくて科目登録を見送った」という方も、この機会を活かして面接授業の追加登録をご検討ください。全ての学習センターでウェブから追加登録の事前申請が可能です。ぜひご利用ください。

追加登録は以下のとおり行います。

1. 空席発表	
10月16日(金)15時	空席のある科目と人数を発表
2. 事前申請受付	
空席発表～10月21日(水)13時10分	事前申請の受付
10月22日(木)	当選科目を連絡
3. 先着申請受付（事前申請で満席とならなかった科目）	
10月22日(木)15時以降	先着順で受付

※授業料の納入期限は開設学習センターからご連絡します。

1 空席発表 10月16日(金)15時

面接授業ウェブサイトの「お知らせ」にて、全国の空席状況を確認できます。面接授業ウェブサイト（mensetsu-cnh.ouj.ac.jp/2/）へは、以下のQRコードやシステムWAKABAの学内リンクからアクセスしてください。*

放送大学トップページから

- **在学生（WAKABA）**をクリック
- システムWAKABAへログイン
- 学内リンクの **面接授業（第2学期）のページ**
- **お知らせ**に掲載します。



面接授業ウェブサイト（2学期）



※10月17日～31日の間に授業が始まる科目については、業務の都合により原則として追加登録の対象外となります。

ただし、一部の学習センターでは、先着順で追加登録を受け付ける科目もあります。

対象科目や申請方法については、面接授業ウェブサイトや各学習センターのウェブサイトでお知らせします。【10月初旬より随時公開】

2 事前申請受付

追加登録の事前申請は、開設する学習センターごとに受け付けます。他の学習センター開設科目の受付はできません。それぞれの学習センターへ申請してください。

事前申請の受付 【空席発表～10月21日(水) 13時10分】	事前申請受付期間内に、次の A、B のいずれかの方法により申請してください。 A：Google フォームから申請 各学習センターのウェブサイトの「お知らせ」から、Google フォームの URL をクリックして、必要な項目を入力してください。 20〇〇年度〇学期〇〇学習センター面接 授業追加登録申請フォーム ・このフォームでは〇月〇日(〇)〇〇:〇〇～〇日(〇)〇〇:〇〇の間で申請を受け付けます。(当センター開設科目のみ) ・申請は1人1回です。郵送を含め重複申請した場合、原則として先に処理したものををもって申請となります。 ・フォームからの申請も原則1回ですが、申請誤り等やむを無い場合は再申請してください(最新の申請を有効とします) ・申請内容に不備がある場合は、抽選の対象外となる可能性がありますのでご注意ください。 ・授業日程は、面接授業時間割表(シラバス)にてよく確認してください。 ・登録済の科目や、他の当選科目と日程の重複がある科目は登録できません。 ・空席枠以上の申請があった場合は、学習センターにて厳正に抽選を行います。 ・抽選結果は、〇月〇日(〇)にキャンパスメール(学生番号@campus.ouj.ac.jp)へ連絡いたします。 ・全当選科目の授業料を納付していただきます。一部の科目のみの授業料納付はできません。 ・〇月〇日(〇)(必着)までに、全当選科目の授業料を窓口または現金書留にてお送りください。 ・期日まで授業料を納付いただけない場合は、当選が取り消されます。 ・申請後の流れについては、〇〇学習センターウェブサイトを必ずご確認ください Google にログインすると作業内容を保存できます。詳細 * 必須の質問です 学生番号 (ハイフンなし半角数字10桁) * 例) 学生番号 123-456789-0の場合 : 1234567890 回答を入力 B：学習センター窓口で申請 開所時間を確認の上、巻末の追加登録申請書をご持参ください。 なお、巻末の追加登録申請書を郵送することも可能ですが、その場合は10月21日(水)午前必着です。<u>昨今の郵送事情から配送が遅れることが予想されますので、Google フォームからの申請を強くお勧めします。</u>
当選科目を連絡 【10月22日(木)】	学習センターからキャンパスメール(学生番号@campus.ouj.ac.jp)へ抽選結果をお知らせします。(キャンパスメールの確認方法がわからない方は、事前にお問い合わせください。) なお、空席数以上の申込みがあった科目は、学習センターにて厳正に抽選を行い、当選者を決定いたします。

授業料納入	当選科目がある方は、抽選結果と別に、授業料決済用 URL がキャンパスメールへ届きますので、クレジットカード決済・コード決済・コンビニ決済により、授業料・事務手数料 200 円（1 科目につき）を指定する期日までに納入してください。 本学で授業料納入が確認できましたら、手続き完了を伝えるメールをキャンパスメールへ送信します。 期日までの授業料納入が困難な場合は、必ず事前に開設学習センターへご相談ください。 キャッシュレス決済導入以前に郵送いただいていた追加登録申請書、返信用封筒は不要となります。（手続き完了のメールをもって、科目登録決定通知といたします。）
-------	---

※キャッシュレス決済のご利用方法等は、本学からのお知らせ「キャッシュレス決済の対象拡大について（<https://www.ouj.ac.jp/news/2025/information/9-2.html>）」をご確認ください。ご事情によりキャッシュレス決済の利用が難しい場合は、学習センターへご相談ください。



【ご注意ください】

- ・ **当選した科目のキャンセルはできませんのでご注意ください。**
- ・ Googleフォームで申請した内容は修正可能ですが、修正が難しい場合は、期日までに再度申請してください。複数回申請した場合、原則として最後の申請を有効とします。
なお、Googleフォームと郵送を重複して申請した場合、原則として先に処理したものを有効とします。
- ・ 複数の学習センターに同名の科目を申請した場合や、日程が重複する科目を申請した場合、どちらを優先するか希望順位は選択できませんので、ご注意ください。

【ご参考】

- ・ 全国の学習センターのウェブサイトは、下記よりご確認ください。
<https://www.ouj.ac.jp/about/ouj/center/>



3 先着申請受付（事前申請で満席とならなかった科目）

事前申請で満席とならなかった科目については、原則として開講日の7日前まで先着順で追加登録を受け付けます。空席状況はシステムWAKABAでリアルタイムに確認できます。

空席確認

【10月22日(木)15時以降随時】

放送大学トップページ→**在学生(WAKABA)**をクリック
→システムWAKABAへログイン
→**教務情報**→**科目登録申請**→**空席照会**をクリック
→希望の科目を検索



申請種別	申込期間	申込ボタン
科目登録(全科目)	2018/02/19(水) 09:00 ~ 2018/02/20(木) 24:00	科目登録
出願者(入学生)	2018/02/19(水) 09:00 ~ 2018/02/20(木) 24:00	出願
再登録	2018/04/14(土) 12:00 ~ 2018/05/22(日) 12:00	再登録

申請

【10月22日(木)15時～原則として開講日の7日前まで】

追加登録を希望する科目を開設する学習センターへご連絡ください。(連絡方法・詳細は各開設学習センターホームページをご確認ください。)登録可能であれば、申請受理のお知らせと、授業料決済用URLがキャンパスメールへ届きますので、クレジットカード決済・コード決済・コンビニ決済により、授業料・事務手数料200円(1科目につき)を納入してください。

本学で授業料納入が確認できましたら、手続き完了を伝えるメールをキャンパスメールへ送信します。

キャッシュレス決済導入以前に郵送いただいた追加登録申請書、返信用封筒は不要となります。(手続き完了のメールをもって、科目登録決定通知といたします。)

お支払い期限は授業料決済用URL送付から5日後15時までとなります。ただし、追加登録受付期限日(原則として開講日の7日前まで)の間際に申請された場合、お支払い期限が短くなりますのであらかじめご了承ください。

※キャッシュレス決済のご利用方法等は、本学からのお知らせ「キャッシュレス決済の対象拡大について」(<https://www.ouj.ac.jp/news/2025/information/9-2.html>)をご確認ください。ご事情によりキャッシュレス決済の利用が難しい場合は、学習センターへご相談ください。



※追加登録受付期限日は、原則として授業開始日の7日前（ライブ Web 授業は「心理学実験（基礎）」が14日前、その他が10日前）ですが、学習センターの閉所日や授業内容によって早めに締め切る科目や、直近まで受け付ける科目もあります。

【ご参考】ライブ Web 授業科目の「追加登録」について

学習センターが開設する科目（「学習センターコード」が「12Z」以外の科目）に空席がある場合には、当該科目を開設する学習センターで追加登録を受け付けます。追加登録の手続きや日程は面接授業に準じます。

本部が開設する科目（「学習センターコード」が「12Z」の科目）は、原則として追加登録を行いません。

追加登録の授業料納入におけるキャッシュレス決済導入について

2025 年 10 月より、学習センターでお取り扱いしている各種手続きにおける支払いに、キャッシュレス決済が導入されました。

面接授業・ライブ Web 授業では、学期開始後に空席のある科目について学習センターで追加登録を受け付けていますが、これまで授業料のお支払いは学習センターへのご来所、または現金書留（封筒含め 611 円）によりお願いしておりました。

キャッシュレス決済の導入により、学習センター窓口にお越しいただくことなく、いつでもどこでも授業料をお支払いいただけるようになりました。もちろん、学習センター窓口においてもキャッシュレス決済でお支払いいただけます。

さらに、これまでは追加登録申請書や返信用封筒の郵送なども必要でしたが、キャッシュレス決済をご利用いただくことで、これらの手間も一切不要となりますので、ぜひ追加登録をご検討ください。

なお、2026 年 4 月の本格導入以降、お支払い場所や方法を問わず、事務手数料 200 円（1 科目につき）が必要となりました。キャッシュレス決済のご利用について、何卒ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

キャッシュレス決済のご利用方法等は、本学からのお知らせ「キャッシュレス決済の対象拡大について（<https://www.ouj.ac.jp/news/2025/information/9-2.html>）」をご確認ください。



※事情によりキャッシュレス決済の利用が難しい場合、適切な代替手段のご案内を行いますので、学習センターまでご相談ください。