

<2026年度第2学期 面接授業の「追加登録」について>

10/16(金)15:00 ~

・ 空席発表
・ 事前申請受付開始

* システムWAKABAで「空席状況」を確認してください
* 窓口またはGoogleフォームにて事前申請を受け付けます

事前申請
受付期間

Googleフォームでの申請方法	窓口での申請方法
群馬学習センターウェブサイトのトップページにある面接授業追加登録「事前申請受付」ボタンをクリックし、Googleフォームの必要な項目を全て入力してください。	面接授業「追加登録申請書」を群馬学習センター窓口に提出してください。 (申請書は窓口での記入も可)

※すでに確定している面接授業科目と追加登録希望科目の日程等が重複していないか、必ず確認してください。
※郵送手続きをご希望の方は、申請前に群馬学習センターへご相談ください。

~10/21(水)13:10

・ 事前申請受付締切

事前申請当選者の手続き	お支払い方法
10/22(木) 当選科目の通知 群馬学習センターからキャンパスメール(学生番号@campus.ouj.ac.jp)へ抽選結果をお知らせします。抽選結果メールに記載の期日までに、全ての当選科目の授業料を納入してください。 10/27(火)15:00まで 授業料納入締切 抽選結果メールとは別にキャンパスメールへ「決済用URL」が届きます。スマートフォンやパソコンから決済サイトへアクセスして期日までにお支払いください。納入確認後、「お支払い手続き完了」メールが届き、登録完了となります。	・ 学習センター窓口 ・ メール型決済 (SMBCマルチペイメントサービス) ※いずれの場合もキャッシュレス決済になります。

先着順での
申請受付

※対応可能な決済手段(支払い方法)の最新情報は、必ず放送大学ウェブサイトをご確認ください。
<https://www.ouj.ac.jp/news/2025/information/9-2.html>

先着順での申請受付	お支払い方法
10/22(木)15時以降 事前申請抽選後に満席とならなかった科目について先着順で受け付けます。空席状況はシステムWAKABAでご確認ください。 ※原則として開講日の7日前まで先着順で受け付けますが、期限前に定員に達した場合その時点で受付を終了します。 <申請方法> 事前申請受付と同様に、群馬学習センターウェブサイトのトップページにある面接授業追加登録「先着申請受付」ボタンをクリックし、Googleフォームの必要な項目を全て入力してください。	・ 学習センター窓口 ・ メール型決済 (SMBCマルチペイメントサービス) ※いずれの場合もキャッシュレス決済になります。

- * 授業料の納入は、原則キャッシュレス決済となりますが、ご事情により利用が難しい場合は学習センターへご相談ください。
- * 開設する学習センターごとの受け付けになります。他の学習センター開設科目の受付はできません。それぞれの学習センターへ申請してください。