

事務職員（期間業務職員）の募集について

放送大学愛知学習センター

職 種	放送大学学園期間業務職員
採用予定数	1名
勤 務 地	放送大学愛知学習センター 所在地：名古屋市西区則武新町 3-1-17 BIZrium 名古屋 5 階 最寄駅：名古屋市営地下鉄東山線「亀島駅」徒歩 6 分
職 務 内 容	放送大学の事業実施に係る各種業務 1. 窓口対応及び電話対応 2. 教務関係資料の作成と整理 3. 試験・入試の実施に係る業務 4. 授業等実施に係る業務 5. 学生支援関係業務 6. 学生募集に係る業務 7. 図書に関する業務 8. その他、教務関連業務
雇 用 期 間	令和 8 年 10 月 1 日～令和 9 年 3 月 3 1 日 ・勤務成績等に応じて更新の場合有（原則、最長 3 年が限度。勤務成績が優秀と認められる場合は当初の勤務開始日から 5 年を限度。） ・最終雇用年齢は、68 歳に達した年の 3 月 31 日まで。
応 募 要 件	・基本的なパソコン操作（Word、Excel、e-mail 等）ができる方 ・協調性があり、積極的に当該業務に取り組む意欲のある方 ・窓口と電話の対応ができ、学生へのサービス向上に意欲のある方
応 募 締 切	令和 8 年 7 月 31 日（金）17：00
給 与 等	・日給額 10,412 円 ・昇給 あり（1 月あたり 12,000 円・前年度実績） ・特別都市手当 13%（別途） （特別都市手当を含めた日給額 11,766 円） ・賞与 あり（6 月・12 月）計 4.55 ヶ月（前年度実績） ・通勤手当 実費支給（上限・月額 55,000 円） ・住居手当 本人名義の借家・借間に居住する場合、家賃に応じ一定額 ・給与支給日 翌月 17 日 ・退職金 なし
勤 務 時 間	9：00～17：45（休憩時間 1 時間） 超過勤務を命じる場合あり
休 日 等	1. 月曜日と毎 4 週間につき職員ごとに指定する四の日（原則として火曜日） 2. 「国民の祝日に関する法律」に定める休日 3. 年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日まで）
休 暇	1. 年次有給休暇 年間最大 20 日を付与（採用時から付与） 2. 特別有給休暇 公民権行使、結婚、忌引・追悼、夏季等
試 用 期 間	採用日より 3 ヶ月間（※試用期間中も給与等の待遇に変更なし）
そ の 他	私立学校教職員共済（年金・健康保険）、雇用保険、労災保険 自家用車通勤不可、屋内禁煙

【選考方法】

①第 1 次選考（書類選考） ②第 2 次選考（面接）

※第 2 次選考は、第 1 次選考の合格者に対して随時実施します。なお、内定者が決定した場合は、応募締切前でも受付を終了いたします。

提出いただいた書類については、選考採用のためだけに使用します。

選考の結果、採用に至らなかった方の個人情報については、選考終了後、責任を持って処分します。

面接のための交通費は自己負担となります。

【応募方法】

履歴書（様式自由。メールアドレスを記載し、写真を貼付。）、職務経歴書を下記提出先に郵送で提出してください。送付の際は封筒に、「期間業務職員応募書類在中」と朱書きしてください。

【提出先及び問い合わせ先】

〒451-0051 名古屋市西区則武新町 3-1-17 BiZrium 名古屋 5 階

放送大学愛知学習センター 事務長 宛

TEL: (052) 589-8333