FAX番号 043 － 298 － 4510　　申込日：　　年　　月　　日

放送教材郵送貸出申込書（郵送・FAX用）

返却期限までに返却し、教材の複製、第三者への譲渡・貸与をしないことに了解の上、貸出の申請をします。

①～⑤にご記入ください。①は放送教材発送の送り状として使用します。丁寧な文字でご記入願います。

文部科学省認可通信教育

①

送付先住所　〒　　－

都道府県

氏名　フリガナ

様

切手貼付欄【申込時に貼付】

切手を重ならないように貼付してください。
※切手の金額は下記の「料金表」をご参照ください。
速達による郵送を希望する場合には、速達料金合計の切手が必要です。

※速達希望［する/しない］に丸印をご記入ください。

②　学生番号　　－　　－

速達希望　する　／　しない

③	科目名（貸出は5枚以内）	科目コード	回数
記入例	『方丈記』と『徒然草』　（'18）	1554999	第　10回
1			第　回
2			第　回
3			第　回
4			第　回
5			第　回

④　教材が貸出中の場合（どちらかを必ず選択）　□ すべて借りられるまで待つ。　□ 1枚でも構わないので借りる。
※差額が多く発生した場合でも返金はできません。

⑤　日中連絡が取りやすい電話番号をご記入ください。
自宅　・　携帯　・　その他（　　）

連絡先　－　　－

e-mail：　　@

◎第四種郵便（通信教育用）料金表

教材の枚数 目安（DVD・CD共通）	重さ	第四種郵便料金	速達料金合計
1枚	～100g	15円	275円
2枚	101g～200g	25円	285円
3枚	201g～300g	35円	295円
4枚			385円
5枚	301g～400g	45円	395円

※送料は送付物の重さによって料金表と異なる場合があります。
※速達料金合計は第四種郵便料金を含んでいます。

※放送教材郵送貸出担当記入欄（以下には記入しないでください）

貸出申込受付日	月　日	放送教材発送日	月　日

※返送期限　：　月　日（　）までに

放送教材郵送貸出担当 へ必ず着くようにお送りください。

	個別番号	ロケ番号				
1			受付番号		在籍確認	
2						
3			氏名	様	履修確認	
4						
5			保留番号			

〔提出先〕大学本部学習センター支援室放送教材郵送貸出担当

〔参照ページ〕32 ～ 35 ページ