

## 富山学習センター窓口における面接授業科目追加登録申請について

富山学習センターで開講する2023年度第2学期の面接授業の科目追加登録について、富山学習センター窓口へ直接来所し、追加登録を申請する場合は、下記の要領で手続きを行ってください。

### 1. 空席状況の確認

空席発表日（**10月14日（土）12時**）から富山学習センター掲示板・Webサイト（ホームページ）、システムWAKABAにて空席状況をお知らせします。ご希望の科目に空席があるか確認してください。10月19日（木）15時からは、システムWAKABAで空席の状況をリアルタイムで確認できます。

### 2. 追加登録申請期間

**10月19日（木）～** 科目ごとに定められた期限日（原則として開講日の1週間前）  
※期限前であっても定員に達し次第締め切りますので、あらかじめご了承ください。

### 3. 申請に必要なもの

- ①面接授業科目追加登録申請書（別紙）
- ②学生証（コピー不可）
- ③授業料（現金のみ）【1科目（1単位）5,500円】



### 4. 受付方法

初日10月19日（木）午前9時30分から10時まで富山学習センター窓口で受け付けいたします。定員を超えた科目は、午前10時から抽選を行います。定員に満たない科目は、午前10時から追加登録手続きをいたします。それ以降は先着順に申請を受け付けます。

### 5. その他

- (1) 科目追加登録申請の方法は、学習センターごとで異なります。他学習センターへの申請方法については、面接授業時間割表（ブロック版）を確認するか、各学習センターへお問い合わせください。
- (2) 代理人による登録も可能ですが、必ず本人の学生証（コピー不可）を持参ください。
- (3) 郵送による申請も可能です。詳しくは、別途「郵送（現金書留）による科目追加登録申請について」をご覧ください。
- (4) ご不明な点がある場合は、富山学習センターへお問い合わせください。

放送大学 富山学習センター  
〒939-0311 富山県射水市黒河5180（富山県立大学 情報基盤センター3階）  
TEL 0766（56）9230 開所時間9：00～17：30